

ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

Akt:

Dnr:

Avser:  Årsräkning  Sluträkning  Årsuppgift dödsbo

Avser period: \_\_\_\_\_

Årsräkning/ sluträkning inlämnad av:

 God man  Förvaltare  Förmyndare  Särskild förordnad förmyndare**Huvudman/Omyndig**

För- och efternamn	Personnummer
Adress	Postnummer och postort
Vistelseadress (om det är annan adress än den som angivits ovan)	Postnummer och postort
Telefonnummer/Mobil	
E-postadress	

**God man/förvaltare/förmyndare/särskilt förordnad förmyndare**

Namn	Personnummer
Adress	Postnummer och postort
Vistelseadress (om det är annan adress än den som angivits ovan)	Postnummer och postort
Telefonnummer/Mobil	
E-postadress	

**Underskrift****Jag intygar på heder och samvete att de uppgifter jag lämnar denna redovisning är riktiga**

Ort och datum	
Namnteckning ställföreträdare	Namnförtydligande ställföreträdare

**Överförmyndarnämndens anteckningar**

Redovisningen granskad: <input type="checkbox"/> Utan anmärkning <input type="checkbox"/> Med anmärkning:
<input type="checkbox"/> Vidtagen korrigerig:
<input type="checkbox"/> Meddelande om åtgärd:
Granskarens namnteckning och datum

ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

Akt:

Dnr:

**Tillgångar per den 1 januari** eller per förordnandedag om ärendet har påbörjats under året

**A. Bankkonto/kontanter** Summan ska överensstämma med föregående årsräkning eller tillgångsförteckning

Bankkonton	Bilaga nr	Kronor	Spärr	Överförmyndarnoteringar
<b>Summa A Bankkonton/kontanter:</b>		Kronor A		

**Övriga Tillgångar:** Fastighet, bostadsrätt och/eller värdepapper När det gäller värdepapper: Antal eller andelar av t.ex. aktier, fonder obligationer.

Fastigheter, bostadsrätt eller värdepapper	Bilaga nr	Kronor	Spärr	Överförmyndarnoteringar
<b>Summa övriga tillgångar:</b>		Kronor		

**B. Inkomster under perioden** Ska anges i brutto Ex. perioden, bostadstillägg, aktivitetsersättning, skatteåterbäring

Inkomster under perioden	Bilaga nr	Kronor	Överförmyndarnoteringar
Lön (brutto)			
Pension (brutto)			
Räntor och utdelning (brutto)			
Bostadstillägg/bostadsbidrag			
Försörjningsstöd			
Sjukpenning			
<b>Summa B Inkomster under perioden:</b>		Kronor B	
<b>Summa tillgångar på konto och inkomster A + B</b>		Kronor A + B	

Om redovisningen är korrekt ska summan A+B vara lika med summan C+D



**Skulder**

Lånegivare	Bilaga nr	Skulder per 1 januari	Skulder per 31 december	Överförmyndarnoteringar
<b>Summa skulder:</b>		Kronor	Kronor	

**Övriga upplysningar****Anvisningar om inlämnande av årsräkning eller sluträkning**

- Årsräkningen avges på heder och samvete och lämnas till Överförmyndarnämnden före den 1 mars varje år.
- Årsräkningen eller sluträkningen ska innehålla en redogörelse för förvaltningen under föregående år av egendom som har stått under ställföreträdarens förvaltning. Har ställföreträdaren haft sitt uppdrag bara under en del av året, blir det bara fråga om en redogörelse för förvaltningen under den delen.
- Specifikationer får göras på annat papper som bifogas räkningen, om utrymmet inte är tillräckligt.
- Bankmedel ska redogöras med bank och kontonummer.
- Aktier och värdepapper anges med antal eller delar.
- För fastighet anges fastighetsbeteckning och i vilken kommun fastigheten är belägen i. Fastigheten upptas till taxeringsvärdet. Bifoga gravationsbevis om detta inte lämnats in vid tidigare årsräkning/sluträkning.
- Inkomster anges i brutto dvs. före skatt. Skatter tas upp som en utgift i räkningen.

**Årsuppgift för dödsbo**

Om delägare sammanbor i skiftat bo ska uppgiften redovisa den sammanlagda inkomsten under föregående år samt en tillgångsförteckning och redogörelse av boets skulder.

**Ska lämnas in tillsammans med årsräkning/sluträkning:**

- Redogörelseblankett.
- Årsbesked från banker.
- Kontoutdrag från transaktionskonto och andra konto där ställföreträdare har gjort transaktioner under perioden.
- Underlag för inkomster som redovisas – besked från Försäkringskassa, lönebesked och liknande.
- Underlag för utgifter som redovisas – hyresavi, räkningar och fakturor, deklaration och liknande.
- Underlag för tillgångar som redovisas – taxeringsbevis, årsbesked och liknande.

De uppgifter du lämnar nedan kommer att registreras i kommunens register, Wärna. Uppgifterna behandlas i enlighet med relevant lagstiftning.