

Avser: Årsräkning Sluträkning Årsuppgift dödsbo

Avser period: _____

Årsräkning/ sluträkning inlämnad av:

God man Förvaltare Förmyndare Särskild förordnad förmyndare

Huvudman

För- och efternamn	Personnummer
Adress	Postnummer och postort
Vistelseadress (om det är annan adress än den som angivits ovan)	Postnummer och postort
Telefonnummer/Mobil	
E-postadress	

God man/förvaltare/särskilt förordnad förmyndare

Namn	Personnummer
Adress	Postnummer och postort
Vistelseadress (om det är annan adress än den som angivits ovan)	Postnummer och postort
Telefonnummer/Mobil	
E-postadress	

Underskrift

Jag intygar på heder och samvete att de uppgifter jag lämnar denna redovisning är riktiga

Ort och datum	
Namnteckning ställföreträdare 1	Namnförtydligande ställföreträdare 1

Jag intygar på heder och samvete att de uppgifter jag lämnar denna redovisning är riktiga

Ort och datum	
Namnteckning ställföreträdare 2	Namnförtydligande ställföreträdare 2

Årsräkning lämnas till Överförmyndarnämnden innan 1 mars. Kompletta räkning granskas i den ordning den inkommer. Önskas förtur i granskning ska detta begäras skriftligt. Anstånd ska begäras skriftligt.

Tillgångar per den 1 januari eller per förordnandedag om ärendet har påbörjats under året

A. Bankkonto/kontanter Summan ska överensstämma med föregående årsräkning eller tillgångsförteckning

Bankkonton	Bilaga nr	Kronor	Spärr	Överförmyndarnoteringar
Konto för privata medel:				
Summa A Bankkonton/kontanter:	Kronor A			

Övriga Tillgångar: Fastighet, bostadsrätt och/eller värdepapper När det gäller värdepapper: Antal eller andelar av t.ex. aktier, fonder obligationer.

Fastigheter, bostadsrätt eller värdepapper	Bilaga nr	Kronor	Spärr	Överförmyndarnoteringar
Summa övriga tillgångar:	Kronor			

B. Inkomster under perioden Ska anges i brutto Ex. perioden, bostadstillägg, aktivitetsersättning, skatteåterbäring

Inkomster under perioden	Bilaga nr	Kronor	Överförmyndarnoteringar
Lön (brutto)			
Pension (brutto)			
Räntor och utdelning (brutto)			
Bostadstillägg/bostadsbidrag			
Försörjningsstöd			
Sjukpenning			
Inkomst på konto för privata medel			
Summa B Inkomster under perioden:	Kronor B		
Summa tillgångar på konto och inkomster A + B	Kronor A + B		

Om redovisningen är korrekt ska summan A+B vara lika med summan C+D

C. Utgifter under perioden

Utgifter under perioden	Bilaga nr	Kronor	Överförmyndarnoteringar
Skatt			
Boendekostnader			
Räntekostnader(ej amortering) bankavgifter			
Privata medel (styrks med underlag)			
Arvode till ställföreträdare			
TV, telefon, internet			
Omvårdnadsavgifter			
Läkare, medicin, tandläkare			
Försäkringar			
Summa C Utgifter under perioden:		Kronor C	

Tillgångar per den 31 december eller per upphörandedatum av uppdraget

D. Bankkonto/kontanter

Bankkonton	Bilaga nr	Kronor	Spärr	Överförmyndarnoteringar
Konto för privata medel:				
Summa D Bankkonton/kontanter:		Kronor D		

Övriga Tillgångar: Fastighet, bostadsrätt och/eller värdepapper När det gäller värdepapper: Antal eller andelar av t.ex. aktier, fonder obligationer.

Fastigheter, bostadsrätt eller värdepapper	Bilaga nr	Kronor	Spärr	Överförmyndarnoteringar
Summa övriga tillgångar:		Kronor		
Summa utgifter och tillgångar på konto C + D		Kronor C + D		

Om redovisningen är korrekt ska summan A+B vara lika med summan C+D

Skulder

Lånegivare	Bilaga nr	Skulder per 1 januari	Skulder per 31 december	Överförmyndarnoteringar
Summa skulder:		Kronor	Kronor	

Övriga upplysningar

Årsuppgift för dödsbo

Om delägare sammanbor i skiftat bo ska uppgiften redovisa den sammanlagda inkomsten under föregående år samt en tillgångsförteckning och redogörelse av boets skulder.

Ska lämnas in tillsammans med årsräkning/sluträkning:

- Redogörelseblankett.
- Årsbesked från banker.
- Kontoutdrag från transaktionskonto och andra konto där ställföreträdare har gjort transaktioner under perioden.
- Underlag för inkomster som redovisas – besked från Försäkringskassa, lönebesked och liknande.
- Underlag för utgifter som redovisas – hyresavi, räkningar och fakturor, deklaration och liknande.
- Underlag för tillgångar som redovisas – taxeringsbevis, årsbesked och liknande.

De uppgifter du lämnar i redovisningen kommer att registreras i kommunens register, Wärna. Uppgifterna behandlas i enlighet med relevant lagstiftning.

Överförmyndarnämndens anteckningar

Redovisningen granskad: <input type="checkbox"/> Utan anmärkning <input type="checkbox"/> Med anmärkning:	
Kommentar från Överförmyndarnämnden:	
Granskningsdatum:	Granskad av: