

Datum
_____**Bygg & Miljö****Skickas till:**Hörby kommun
Bygg & Miljö
242 80 HÖRBY**A. ANSÖKAN AVSER**

- Skylt Vepa Ljusanordning
- Skyltpelare
- Annat _____
- Tidsbegränsad åtgärd t o m _____

Ankomststämpel

B. FASTIGHETSBECKNING OCH SÖKANDEN

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare (om annan än sökanden)	Telefon (arbete)
Fastighetsadress	Organisationsnummer/Person nr	Telefon (mobil)
Sökandens namn		Telefon (bostad)
Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)	E-postadress	
Fakturaadress (om annat än postadress)	Postnummer, Postort	

C. BESKRIVNING

Höjd:	Längd:	Djup:
Utsprång från vägg:	Höjd över trottoar:	
Material:	Kulör:	NCS nr:
Belysning och ljusstyrka:		
Övriga upplysningar:		

D. HANDLINGAR

<input type="checkbox"/> Skyltritning	<input type="checkbox"/> Fasadritning med skyltens placering	<input type="checkbox"/> Situationsplan	<input type="checkbox"/> Ljusanordningsritning
Annat			

VÄND →

E. UPPGIFTER OM KONTROLLANSVARIG

Namn	Telefon (bostaden)
Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)	Telefon (mobil)
Behörighetsklass <input type="checkbox"/> Normal art <input type="checkbox"/> Komplicerad art Gäller t o m _____ Certifieringsorgan _____	

.....
Sökandens underskrift.....
Namnförtydligande**Information enligt dataskyddsförordningen**

Hörby kommun är personuppgiftsansvarig för de uppgifter du lämnar till oss. Vid handläggningen av ditt ärende registreras och behandlas ditt namn, din adress och ditt personnummer i kommunens ärendehanteringssystem. Vi behöver registrera dina personuppgifter för att kunna fullgöra våra åtaganden gentemot dig. Personuppgiftsansvarig nämnd är bygg- och miljönämnden.

Du har rätt att en gång per kalenderår efter skriftlig begäran få information om hur dina personuppgifter behandlas. Begäran ska vara egenhändigt undertecknad och ställd till bygg- och miljönämnden i Hörby kommun. Upptäcker du att en personuppgift är felaktig och behöver rättas eller önskar du mer information om hur dina personuppgifter används ber vi dig kontakta oss.

Information om delgivning av beslut

I detta ärende kan bygg- och miljönämnden komma att använda sig av förenklad delgivning. Det innebär att beslutet kan komma att delges er genom att handlingen skickas som ett vanligt brev till den adress som vi fått uppgift om att ni kan nås på. Minst en dag senare skickar vi till samma adress ett kontrollmeddelande om att handlingen har sänts. Ni får alltså två brev från oss. Ni anses delgiven handlingen två veckor från det att vi skickat kontrollmeddelandet. Den tid ni har att överklaga beslutet är tre veckor efter det datum ni anses delgiven.

Tänk på detta så länge ärendet pågår: Anmäl alltid adressändring till oss så att ni inte missar tidsfrister eller annat. Ange alltid ärendenummer. Om ni inte kan ta del av posten varannan vecka så bör ni meddela oss det. Om ni fått kontrollmeddelandet men inte det första brevet med beslutet, så kontakta oss snarast.

A. Ansökan avser
Kryssa i vad ärendet gäller t ex skylt, vepor, ljusanordning ex. fasadbelysning, m m. Bygglov lämnas i regel som permanent lov. Avses byggnaden uppföras för en begränsad tid kan ett tidsbegränsat lov lämnas.
B. Fastighetsbeteckning och sökanden
Kontrollera att fastighetsbeteckningen är riktig. Personuppgifter skall fyllas i. Sökanden är den som <u>undertecknar</u> ansökan och kommunens faktura kommer att ställas till den som undertecknat ansökan.
C. Beskrivning
Ange material, belysning, storlek, kulör m m.
D. Handlingar
För att bygg- och miljönämnden skall kunna handlägga ärendet krävs ett tydligt ritningsunderlag. Ritningar skall tydligt beskriva vad du ansöker om och hur det är tänkt att se ut. Ritningar skall vara skalenliga, linjalritade och fackmannamässigt utförda När bygglov söks för ljusanordning exv fasadbelysning, ska ritning lämnas in som beskriver anläggning och ljusbild.
E. Uppgifter om kontrollansvarig
Vid de flesta åtgärder krävs en kontrollansvarig. Uppgifter om kontrollansvarig skall uppges i ansökan för att den skall kunna handläggas och kontrollansvarig skall vara certifierad. Om du är osäker om kontrollansvarig krävs, kontakta en av våra byggnadsinspektörer via kommunens växel 0415-37 80 00 eller skicka e-post till byggochmiljo@horby.se
Underskrift
Glöm inte att skriva under ansökan. OBS! - det är den som är sökanden som skall skriva under. Skicka din ansökan till: Hörby kommun, Bygg & Miljö, 242 80 Hörby.