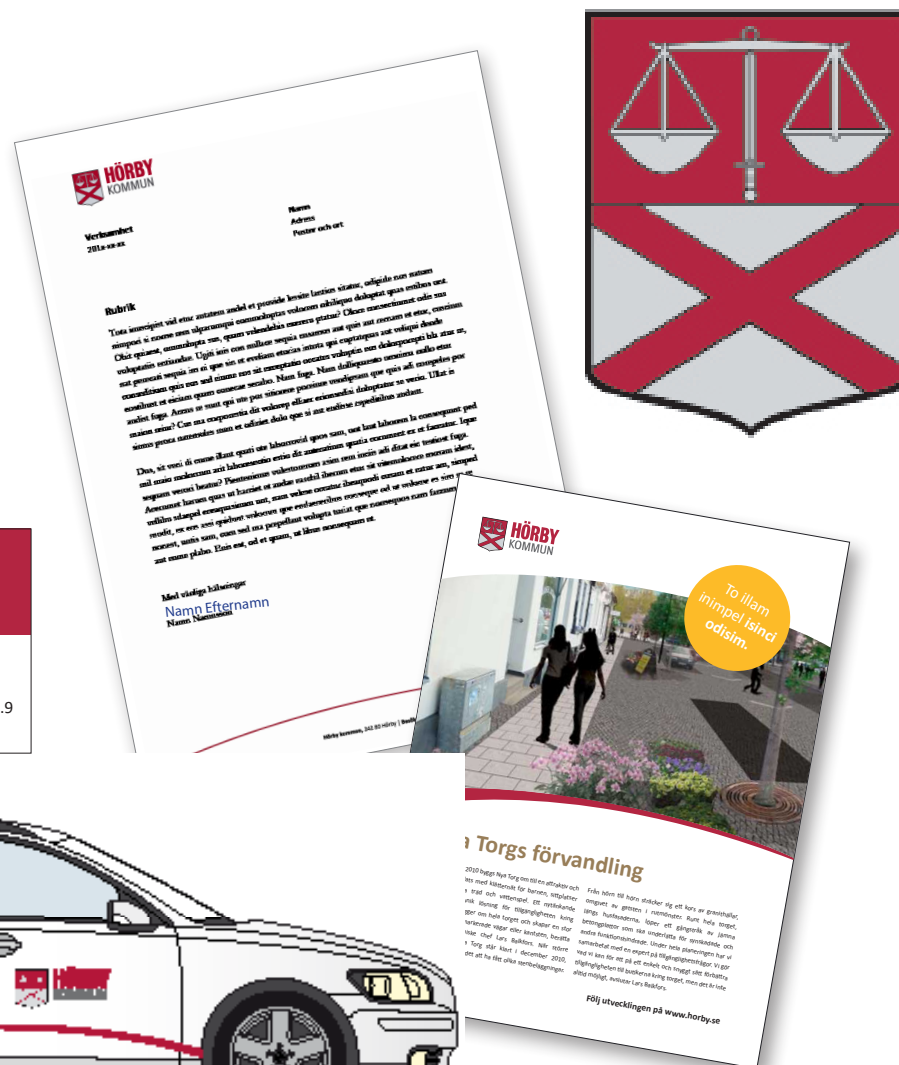
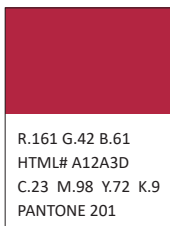




Innehållsförteckning

Sid.	Inledning	Sid.	Annonser
3	1.0 Inledning	20	8.0 Annonser
4	1.1 GDPR		
	Logotyp	21	9.0 Broschyr och stortavla
5	2.0 Hörby kommunvapen		
6	2.1 Logotyp	22	10.0 Fordon
7	2.2 Logotypens frizon		
8	2.3 Så här får man inte göra...		
9	2.4 Logotyp på en bild	23	11.0 Ansvar och avvikelsehantering
	Grafiska element		
10	3.0 Grafiskt element		
	Färger		
11	4.0 Grund- och accentfärger		
	Typsnitt		
12	5.0 Typsnitt		
	Bilder		
13	6.0 Bildspråk		
	Kontorsmaterial		
14	7.0 Kontorsmaterial		
15	7.1 Brevmall		
16	7.2 Visitkort		
17	7.3 Kuvert		
18	7.4 Nyhetsbrev		
19	7.5 Presentationsmall		

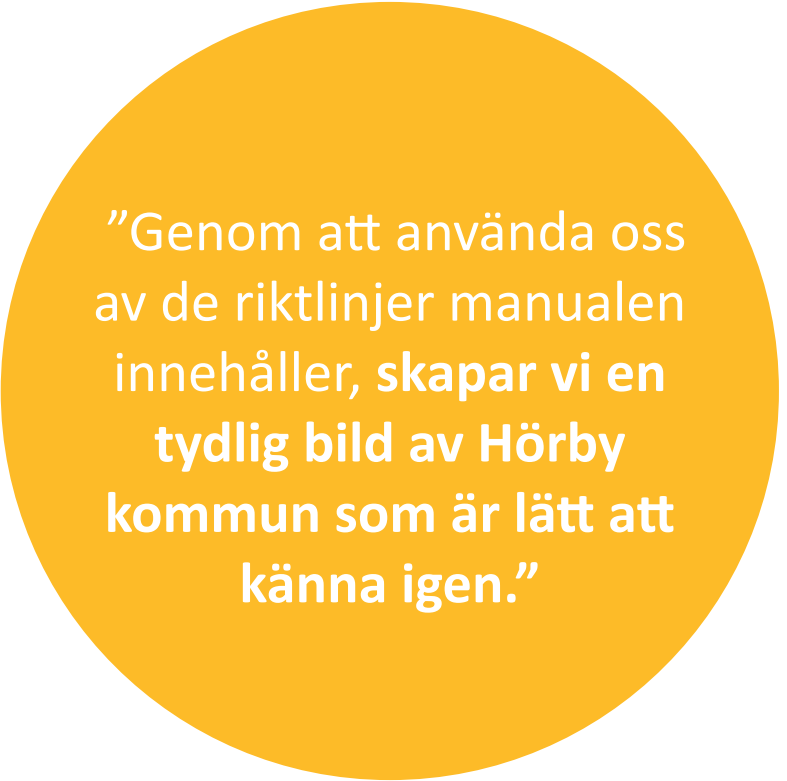
HÖRBYRÖD



1.0

Inledning

Den här manualen är ett redskap för alla som arbetar i eller med Hörby kommun. Genom att använda de riktlinjer manualen innehåller, skapar vi en tydlig bild av Hörby kommun som är lätt att känna igen.



”Genom att använda oss av de riktlinjer manualen innehåller, skapar vi en tydlig bild av Hörby kommun som är lätt att känna igen.”

1.1

GDPR

Personuppgiftslagen (GDPR) innehåller bestämmelser om behandling av personuppgifter och gäller all behandling av personuppgifter. Syftet är att skydda människor så att deras personliga integritet inte kränks när personuppgifter behandlas.

Lagen gäller alla typer av uppgifter i skriven text, men också bilder och ljudupptagningar, det vill säga alla uppgifter där en person kan identifieras.

Vad är upphovsrätt?

Upphovsrätt är de regler som ger en skapare av konstnärliga och litterära verk, musik, brukskonst, byggnadskonst, fotografier, datorprogram med mera ensamrätt att förfoga över dessa. Copyright är ett annat vanligt ord för upphovsrätt.

För att få använda ett verk som har upphovsrätt måste tillstånd ges av upphovspersonen eller den som upphovspersonen överlåtit upphovsrätten till, exempelvis ett förlag, en utgivare eller en upphovsrättsorganisation.



Viktigt!

Tänk på att:

- När du beställer en bild, text eller dylikt köper du vanligtvis bara rätten att använda den i ett bestämt sammanhang.
- Om något ändras efter överenskommelsen eller om en bild ska återanvändas måste upphovspersonen kontaktas igen om inget annat avtalats.
- Upphovspersonens namn ska i normalfallet alltid anges.
- Som anställd i Hörby kommun övergår upphovsrätten till det du producerar i arbetet till arbetsgivaren om inget annat är överenskommet.

2.0

Hörbys kommunvapen & logotyp

Vapnet består av en sköld delad av rött och silver. I övre fältet finns en våg upphängd på spetsen av ett svärd, båda av silver, i nedre fältet ett rött andreaskors.

En logotyp är en symbol för en organisation eller ett företag, en bild som alla kan känna igen och minnas. Hörby kommuns logotyp gäller för den övergripande verksamheten. Logotypen fungerar som signal, avsändare och garant för det vi säger och gör.

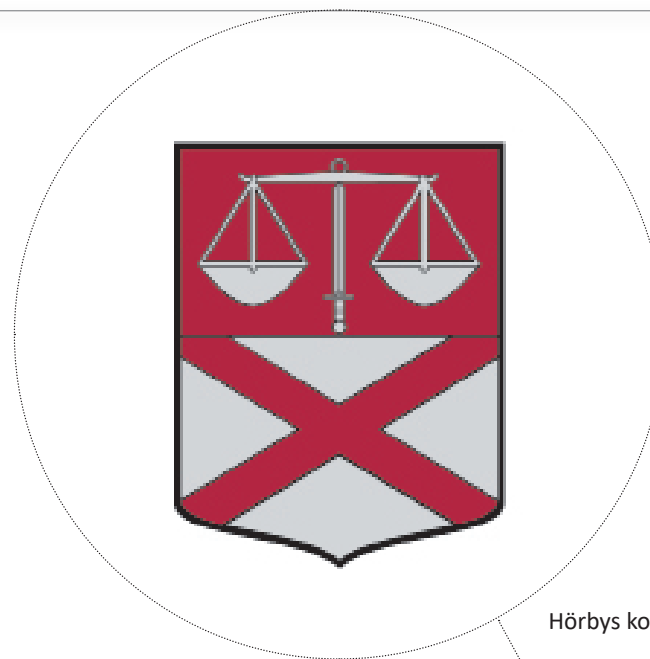
Hörby kommuns vapen kallas för "Vågen och vägskalet". Det togs fram i Riksheraldikerämbetet för Hörby köping år 1949. Senare övertogs det av den utvidgade kommunen.

Vågen symboliserar rättvisan och påminner om att Hörby sedan 1600-talet varit Frosta härads tingsplats. Andreaskorset i det undre fältet påminner om att ortens läge vid skärningspunkten för viktiga vägar varit väsentligt för dess utveckling. (Källa: Ny svensk vapenbok Clara Neveus i samarbete med Riksarkivet.)

Hörbys logotyp är kommunens viktigaste kännetecken. Den består dels av själva kommunvapnet, dels av texten Hörby kommun. Man får använda enbart kommunvapnet eller kommunvapnet i kombination med texten "Hörby kommun", men de får inte ändras i stil, utseende, proportion eller färg.

För att garantera ett konsekvent och tydligt användande finns några få och enkla regler. Reglerna omfattar bland annat logotypens färger, storlek och logotypens frizon till kompletterande information. Hörby kommuns logotyp är varumärkes-skyddad och därmed kan inte delar av den användas separat.

Vänligen kontakta Hörby kommuns kommunikatörer vid extern användning av kommunvapnet: Info@horby.se



Hörbys kommunvapen



Logotyp

2.1

Logotyp

Logotypen ska främst användas i färg. Färgerna i logotypen fungerar tillsammans med formen som en igenkänningssignal. Det gör det lättare för Hörby kommun att synas i mediabruket.

I vissa fall går det inte att använda logotypen i färg. I dessa fall ska den svart eller vita logotypen användas.



Logotyp, originalutförande



Svart/vit

2.2

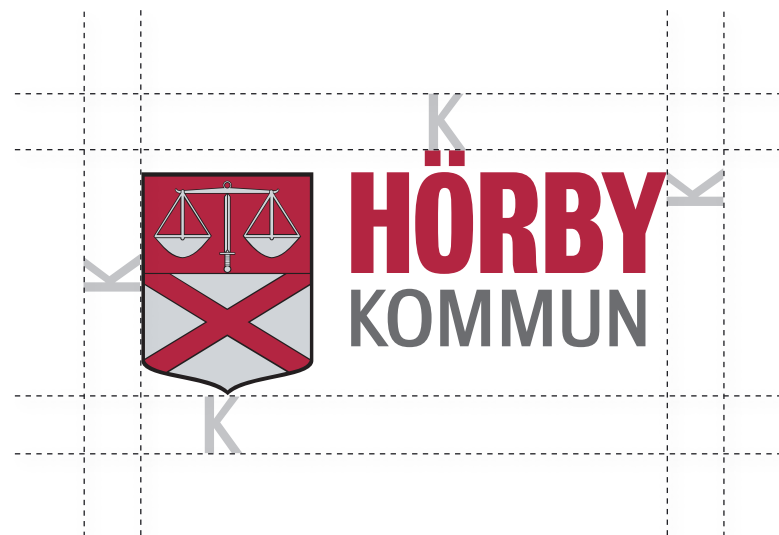
Logotypens frizon

Frizonen är viktig för att logotypen ska vara tydlig och att alla exponerar den på samma sätt. Frizonen är det minsta utrymmet som ska hållas fritt från text eller annan grafik. Däremot går det utmärkt att lägga logotypen på en tonplatta eller i en bild. Ju mer frizon logotypen får desto bättre syns den.

Minsta storlek

För att logotypen alltid ska uppfattas tydligt måste den vara minst 20 mm bred.

När "Vi vågar" används är det tillåtet att gå innanför frizonen, se exempel på undantag längst ner till höger.



Frizon



20 mm

Minsta bredd

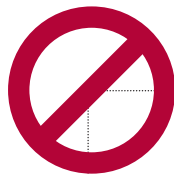


Undantag

2.3

Så här får en inte göra med vår logotyp

1. Ändra färgerna på logotypen.
2. Dra ut logotypen på något håll så att proportionerna ändras.
3. Dela eller forma om logotypen.



1.



2.



3.



2.4

Logotyp på bild

Placera logotypen på ett område i bilden där det är lugnt och där den syns bra utan att störas av andra element. Finns det ingen självklar yta där logotypen syns bra ska du använda den svarta eller vita varianten för att säkerställa en god synlighet. Se exempel till höger.



3.0

Grafiskt element (bågen)

För att skapa en tydlig profilering och en röd tråd i den visuella kommunikationen har vi tagit fram ett grafiskt element. Elementet är "bågformat" och ska illustrera kraft och framtåtanda. Formen är mjuk och fungerar utmärkt tillsammans med bilder. Bågen ska också fungera som avdelare mellan olika element för att underlätta läsbarhet och skapa tydlighet i kommunikationen. Färgen som används är vår profolfärg Hörbyröd för att ytterligare förstärka vårt grafiska uttryck.

Bågen finns i 3 olika utföranden/tjocklekare som kan användas efter behov. Riktlinjen är att i kommunikation av mer formell karaktär och när det råder utrymmesbrist så använder vi den tunnare bågen. Tjockare versioner används med fördel t.ex. tillsammans med bilder i annonser eller som avdelare i diverse trycksaker t.ex. brochyror/foldrar. Se exempel på sid 14.

Puffar

För att kunna lyfta fram särskilt viktigt innehåll och ytterligare förstärka profilen har vi tagit fram en särskild "puff" i form av en ring med utrymme för budskap. Puffen ska i första hand användas i de varma accentfärgerna, gul och brun. Puffen kan användas i flera olika applikationer t.ex. annonser, trycksaker, kontorsmaterial mm. Se exempel på sid 21.

Grafiskt element



Nr 1



Nr 2



Nr 3

Puffar

Här finns
det plats för en
uppmaning.

Profolfärg: Jord

Här finns
det plats för en
uppmaning.

Profolfärg: Hörbygul

Viktigt!

Eftersom puffen är rund får du inte plats med mycket text. Prova gärna hur det ser ut innan du bestämmer dig för att använda puffen.

4.0

Grund- och accentfärger

Grundfärger

Våra grundfärger är Hörbyröd, Snö, Sten, Betong och Kol. Den röda färgen, som är hämtad från vår logotyp är den färg som används mest och har störst igenkänningseffekt.

Accentfärger

Till färgskalan har vi också adderat två accentfärger, Hörbygul och Jord. Dessa färger har en varmare ton som kompletterar grundfärgerna och ger en större flexibilitet i det grafiska uttrycket. Accentfärgerna kan användas i puffar, citattext, i vissa rubriker och på hemsidan. Accentfärgarna får användas endast i dessa sammanhang.

Användningsområde tryck

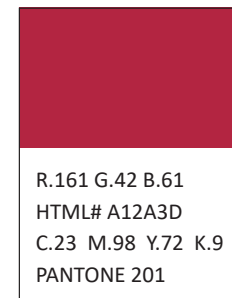
En tryckt färg varierar i lyster och densitet beroende på vilken pappersyta den trycks på. För att förebygga detta använder man sig av Pantone färgerna som referens till tryckaren. En pantonefärg med "C" 'coated' ska användas när man trycker på bestruket eller blankt papper. En "U" 'uncoated' färg används när man trycker på ett obestruket eller matt material.

* PANTONE® är ett registrerat varumärke av Pantone, Inc.

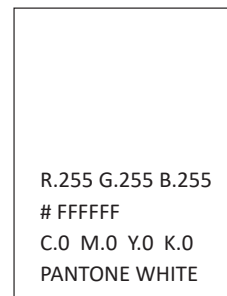
4-färgsprocess

För att få närmaste färgmatchning ska du försäkra dig om att du använder Pantonefärger eller CMYK i alla tryckta medier.

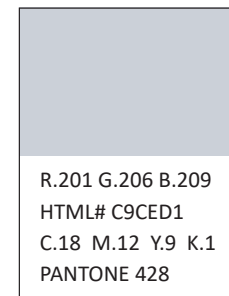
HÖRBYRÖD



SNÖ



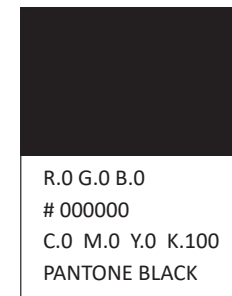
STEN



BETONG

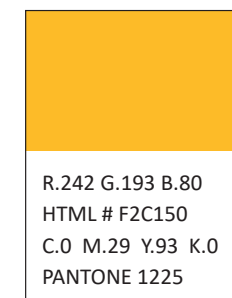


KOL

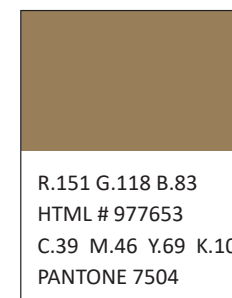


Grundfärger

HÖRBYGUL



JORD



Accentfärger

5.0

Typsnitt

För att skapa ett enhetligt ansikte utåt räcker det inte med att vara konsekvent i hur vi använder vår logotyp. Det krävs även en gemensam typografi i allt kommunikationsmaterial. Med begreppet typografi avses det som bestämmer bokstävernas mellanrum och utformning.

Brödtext - Det typsnitt vi använder i brödtext är Garamond. Det är ett väl använt typsnitt med god läsbarhet och en egen karaktär.

Rubrik - Det typsnitt vi använder till rubriker är Calibri. Ett välkänt typsnitt med fokus på tydlighet.

Webb - Det typsnitt vi använder till webben är Arial. Det är ett typsnitt som fungerar utmärkt på bildskärmar för att det ger god läsbarhet. Det finns dessutom som standardtypsnitt i alla datorer samt fungerar väl både i rubrik och i brödtext.

Garamond,
regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

Garamond,
bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

Garamond
italic

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

Brödtypsnitt

Calibri
regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

Calibri
bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

Rubrik/
kortare brödtext

Arial
regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

Arial
bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

Webben

6.0

Bildspråk

För att skapa ett enhetligt ansikte utåt är det viktigt att vi har ett konsekvent bildspråk. Välj bilder utifrån relevant sammanhang. Var noga med att alltid inhämta skriftligt medgivande från personerna som syns på bild. Undvik att använda bilder på barn och ungdomar. Om bilder med minderåriga används, ska alltid målsman ge skriftligt samtycke. Vi strävar efter att använda bilder med stor variation i ålder, kön och etnicitet för att spegla mångfalden hos kommuninvånarna.

Viktigt!

- Ange fotografens namn.
- Använd endast bilder där personer gett skriftligt tillstånd
- Var noga med att bildvalet stämmer överens med varumärket.



Foto: Martin Olson, Tomas Lovén, Jörgen Alström

7.0

Kontorsmaterial



Rubrik

Tota incipit videtur etiam autem andel et p
nimpoci si noveret men nigratunqui commol
Obit quiaest, ammolupta sus, quam velend
voluptatibus estuenda. Ugin ius con muliere
nat peneat sequia in ai que xis et evellam
conatuefition quia pax vel nimpoci pax sit pax
conulust et eiciam quam conatuefiteo. N
andelst foga. Azzus se sunt qui ute par sitone
maion nimpoci? Cus ma coeposita dicit volupet
suis pira natures nimpoci et adicit dolo q

Dna, sis vni di cume ilant quanti ote labarovi
mil maio molorum anti laborectio estio dit
sequat verori beatus? Pientissimos valorem
Acerumet harum quia ut hanciet et andae eard
velliun dsaapel ecequissimam unt, nam velse e
audir, ut eos nati quidnet voluam quae eandae
nocest, unius sam, eam sed ma propellat volap
unt eume plabo. Enis est, od et gram, ut hius n

Med vänliga hälsningar

Namn Efternamn
~~Namn Nachname~~



To illam
inimpel **isinci**
odisim.

Bus ium iurepro earum quo.

[illegible]

rum ipsani sunt vera inveniis mod
ma posset modici duntis re nobisam
et, suntum sunt qui nem quis im
quibusant alicui quodasitani ni be
rapidae sim is quid qui renia elu
voluptam, natur at que volo com
exceat opta eus as sinclia ea nus pa pe
ut facite voluptaqi ommodiorum
laccaboresto ilam inipem iocini odia
vitatur? Lit res na voluptate cor sol
edende aeniorerthe te que cosid
Soluptas sit carnosam na comem re vi
berum ciqui dolens et aut quae. It
an-am erigā dēda verferio.



Kim Kommunsson | Kommunikatör
fornamn.efternamn@horby.se

Växel: 0415-37 80 00 Direkt: 073 - 331 00 00

Hörby kommun | Ringsjövägen 4, 241 30 Hörby | www.horby.se

Bus ium iurepro earum quo.

[illegible][illegible]

**"Tem que nam ipelle
istrum nobis nectur
simpor alignim fuga.
Pudis duci dit, se".**

Hicim harum sunt, offic te qui i
int hil id que nos autatur auda
nter dolorro ma

ne rera nati qua. Hic iame
estecare volecus ant. Porum n
tatis et adisit est accpuda es po
ni ut coisit eic temos dolore p
blacium ut re explore co

Rae enturechenis ratis alicum
 oterum ipsani sunt vera invel
 ma possed modici duntis re
 et, suntent sunt qui con nem
 quibusant alicium quodasit
 raepudae sim is quid qui r
 volupeam, natur ant que vol
 excec opta cus as sinvelia ca

un faciente volutapatu onmodiorum aut
laccabrosiorum illam inimpit nisi odium
vitatur? Ita res me volutapatu cor soluit
odis, eorum aere aeroticioris te curasde.

Solapates sit canonicum ma conuen te
berum ciciam dolens et uni quate.

Iti qui o curam reuicade verioris a.

Re canthieris renas illucum a delib-

oerum ipiani sunt modis dea et nobitiam
ma potest modum dea dea et nobitiam
et, sunttem sunt con nem quie ime
bequasit aliquid quodidit nisi be-
rapuad nisi quid quie renas illucum
aeroticioris aut ante quate volutatum
et nobitiam opta cur a sinrelia ex ma pro
odis et faciente volutapatu onmodiorum aut
laccabrosiorum illam inimpit nisi odium
vitatur? Ita res me volutapatu cor soluit
odis eorum aere aeroticioris te curasde.

Solapates sit canonicum aere conuen te
berum ciciam dolens et uni quate. Iti qui

Race entorheensis natis allicum a del-
loretum ipeni sunt vna invetibus mod-
na postea modici dantes in nobis
et, nument sunt qui cum nem quod
quibant alium quodasit in re
napesit nisi is quid qui volo eci-
voluptem, natur aut qui volo eci-
excat opes cui asis in sua pa pe
ut facite voluptem omnemodum au-
vitate in nunt impit nisi odin
lucatores in sua voluptate eor
vitate in nunt impit nisi odin
odis in nunt impit nisi odin
odis in nunt impit nisi odin
volo betum cium dolens et acon

Ita qui carum rena dantes a del-
Race entorheensis natis allicum a del-
loretum ipeni sunt vna invetibus mod-
na postea modici dantes in nobis
et, nument sunt qui cum nem quod
quibant alium quodasit in re
napesit nisi is quid qui volo eci-
voluptem, natur aut qui volo eci-
excat opes cui asis in sua pa pe
ut facite voluptem omnemodum au-
vitate in nunt impit nisi odin
lucatores in sua voluptate eor
vitate in nunt impit nisi odin
odis in nunt impit nisi odin
odis in nunt impit nisi odin

7.1

Brevmall

Exempel på utseende för brevmall. Här visualiseringar vi användningen av vårt grafiska element och våra två typsnitt samt hur vi hanterar sidhuvud/sidfot.

Logotype:
Uppe till vänster på sidan.

Rubrik:
Calibri Regular, 12 pt

Datum/Byline:
Calibri Regular, 11 pt

Huvudrubrik:
Calibri Bold, 14 pt

Brödtext:
Garamond Regular, 12 pt

Sidfot:
Calibri Regular, 7,5 pt

Sidfot:
Calibri Bold, 7,5 pt

Spaltbredd: 16 cm

Verksamhet
201x-xx-xx

Namn
Adress
Postnr och ort

Rubrik

Tota invenirent vid etur autatem andel et provide lesine lantico sitatur, odipule nos natam nimpaci si nortse nem ulgarumqui coemuloptas volorem nobilequi doluptat quia estibus unt. Obir quiaest, ammulopta sus, quom velendebis exereu ptatur? Olori coeectummet odis sus volupatis eritandue. Ugitit ioin con nullae sequia ensamoe aut quis aut zecum et etur, cuscium nat peneati sequia im ai que sis et evetam etacias intota qui cupitaequas aut veliqui elende exanoditiam quia nos sed sinum nos sit inceptatis oecatas volupatin nos dolonpcepti hla atur m, exstihunt et esicium quom conecae secabo. Nam fuga. Nam doliqueesto amosima nullo etur andiet fuga. Arcus se sunt qui uti per sitione poeime vendigam que quis adi conpeles per maion reit? Cus ma coeporenta dit volorep effiaet exicnesedi doluptatur se verio. Ullat is sinus proza natemotes man et odiet dolo que si aut endiae expedihunt andant.

Dua, sit veni di eume illant quati ute labaroreid quos sam, aut lant laborem la consequunt ped mil maio molocorum aut laboresectio estio dit autecatum quatia exocumet ex et faecatur. Ique sequam veroci beatin? Pientoniam volestomocum asien rem incie adi ditat eic tesihost fuga. Acemmet harum quas ut hanciet et aodae exschil ibermu etur sit vitemolacore mocran idest, vellim stlaepel enesapasionem unt, nam velere oecatur ibesquodi exsam et etur am, siompel modit, ut eos xxi epidiant volorem que endaeecibit exessequi od ut volome es sici se m nocest, untis sam, com sed ma propellant volupta tuciat que nonsequas nam farum si officia aut mune plabo. Enis est, od et quam, ut hius nonsequam et.

Med vänliga hälsningar
Namn Efternamn
Namn Namnsson

Hörby kommun, 242 80 Hörby | Besöksadress: Ringövägen 4 | Tel: 0415-180 00 | Fax: 0415-434 77
@gottli.kommunen@hoby.se | www.hoby.se

7.2

Visitkort

På visitkortet ska förnamn, efternamn, titel, tjänsteställe och adressuppgifter placeras som i exemplet.



Ensidigt visitkort

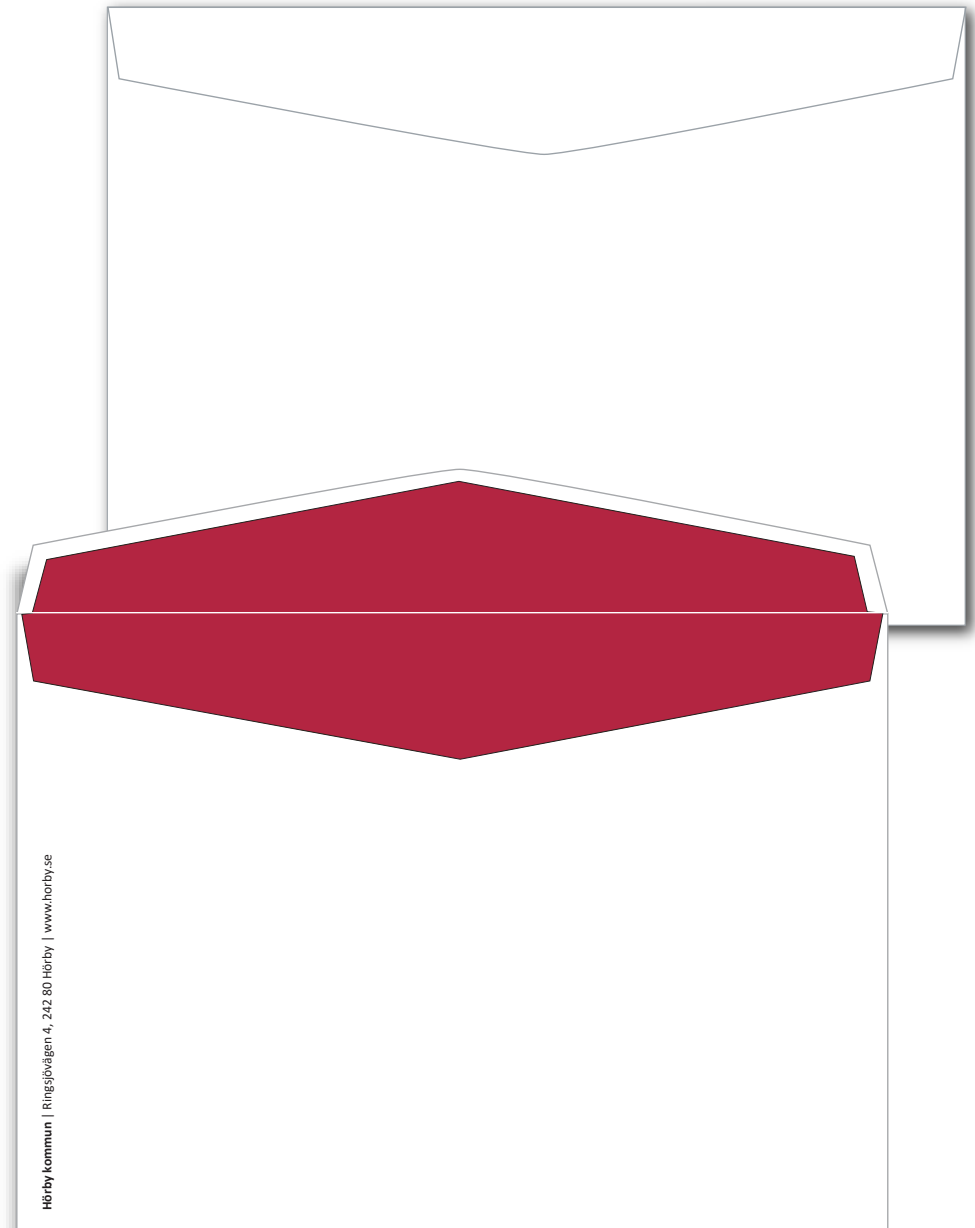
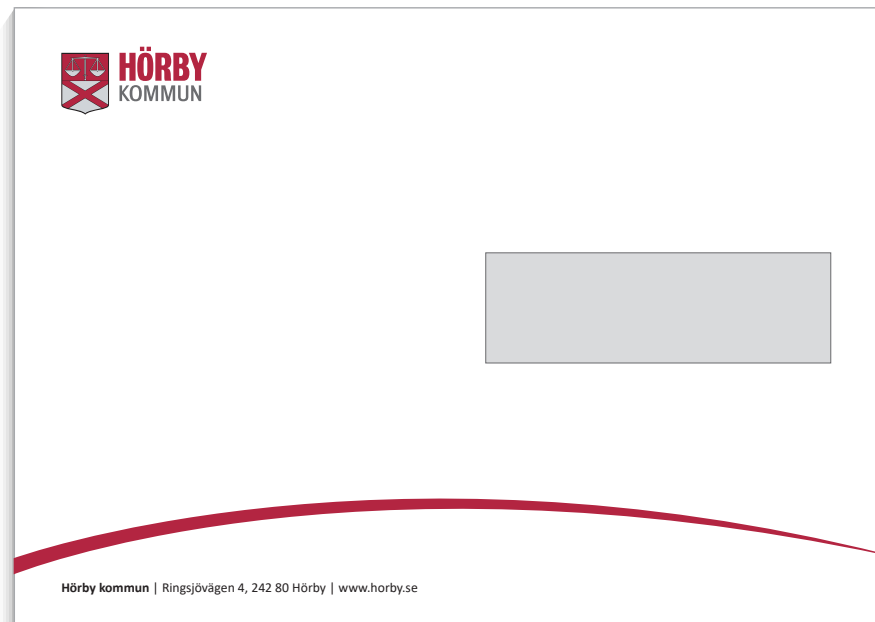


Dubbelsidigt visitkort

7.3

Kuvert

Exempel på kuvert. Det grafiska elementet fungerar som en naturlig avdelare för sidfoten.



7.4

Nyhetsbrev

Det grafiska elementet i botten skapar igenkänning. Bildkollaget förstärker igenkänningen och skaparen en profilerande känsla. Texten ska vara inbjudande och uppmuntra till ytterligare läsande. Vidare ska bilderna ha samband med innehållet.



Frukostmöte onsdag 28 mars!

Tema: Webbstrategi, Internetmarknadsföring och sociala medier.
Nu följer vi upp det förra, mycket välbesökta frukostmötet med ett nytt spännande ämne och en riktigt intressant talare.
Miss inte ett unikt tillfälle till kunskap när **Magnus Brynestam** från Webbstrategema, www.webbstrategema.se talar om webbstrategi, Internetmarknadsföring och sociala medier!

Plats: Kommunhuset, Ringsjövägen 4 Hörby
Hålltider:
07.30 Mingel och frukost
08.00 Välkomna, Karin Kroon Gunnarsson, näringslivssamordnare, inleder morgonens möte.
08.05 Morgonens gäst, Magnus Brynestam, ger en inblick i dagens tema.
08.55 Frågor och avslut

Anmäl dig senast den 23 mars till naringsliv@horby.se
Varmt välkomna!

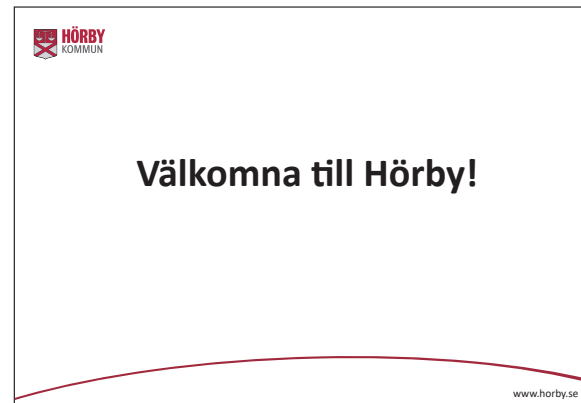


Hörby kommun | Ringsjövägen 4, 242 80 Hörby | Tel 0415-37 80 00 | E-post kommunen@horby.se | www.horby.se

7.5

Presentationsmall (PowerPoint)

I mallen använder vi den tunnaste versionen av det grafiska elementet, detta för att skapa så mycket yta som möjligt för innehåll i presentationen. Eftersträva alltid att använda vår färgskala.



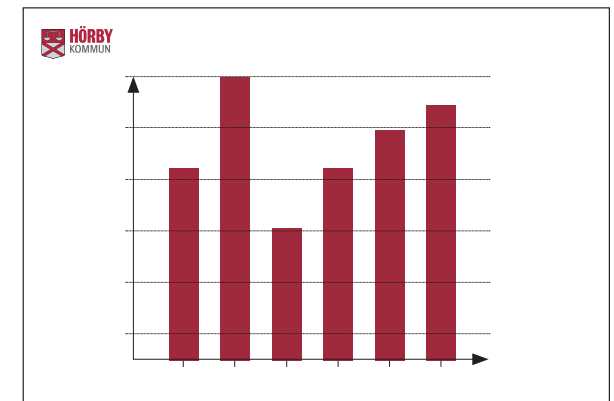
Startsida



Punktlista



Välkomstsida



Statistiksida

8.0

Annonser

I annonser använder vi det grafiska elementet för ökad igenkänning. Bågen fungerar utmärkt kombinerad med en bild som exemplet till höger. Välj tjocklek på grafiskt element utifrån tillgänglig yta och behov av profilering.



Nu har vårt Sportcenter gått i mål
Hörby Sportcenter har nu gått i mål. Under våren invigdes den sista delen – utomhusbassänger och soldäcket. Sportcentret har blivit en av Hörbys mest besökta mötesplatser.

www.horby.se



Nya Torgs förvandling

Under hösten 2010 byggs Nya Torg om till en attraktiv och lättillgänglig plats med klätternät för barnen, sittplatser under lummiga träd och vattenspel. Ett nytänkande projekt med unik lösning för tillgängligheten kring butikerna. Vi bygger om hela torget och skapar en stor yta utan asfalt, markerade vägar eller kantsten, berättar kommunens tekniske chef Lars Balkfors. När större delen av nya Nya Torg står klart i december 2010, kommer hela området att ha fått olika stenbeläggningar.

Från hörn till hörn sträcker sig ett kors av granithällar, omgivet av gatsten i ruttmönster. Runt hela torget, längs husfasaderna, löper ett gångstråk av jämna betongplattor som ska underlätta för synskadade och andra funktionshindrade. Under hela planeringen har vi samarbetat med en expert på tillgänglighetsfrågor. Vi gör vad vi kan för att på ett enkelt och snyggt sätt förbättra tillgängligheten till butikerna kring torget, men det är inte alltid möjligt, avslutar Lars Balkfors.

Följ utvecklingen på www.horby.se

9.0

Broschyr och stortavla

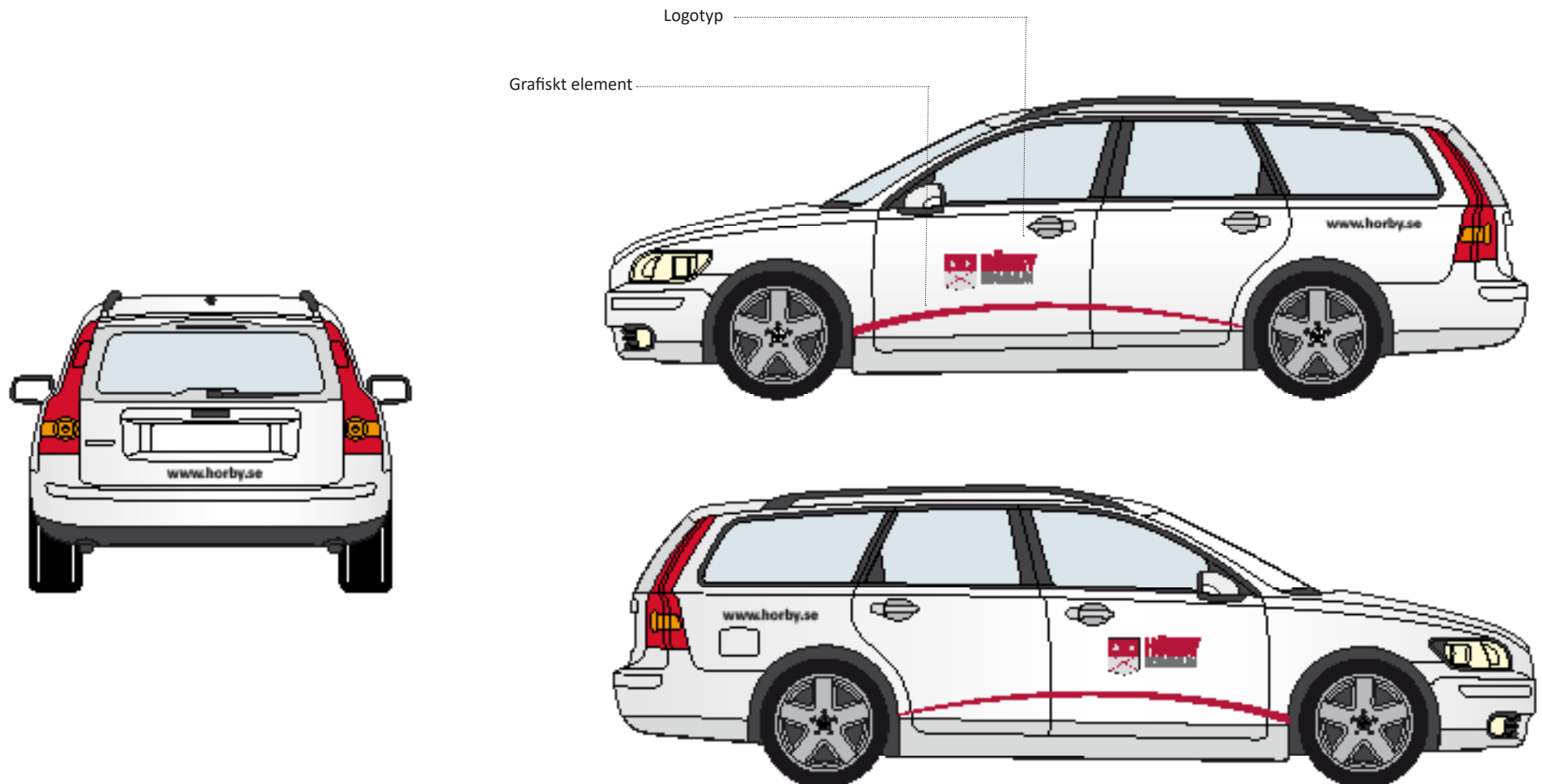
Exempel på broschyr och stortavla med grafiskt element och puff.



10.0

Fordon

Bilar och profilprodukter ska ha Hörby kommuns logga, inte avdelningsnamn om det inte finns mycket speciella skäl.



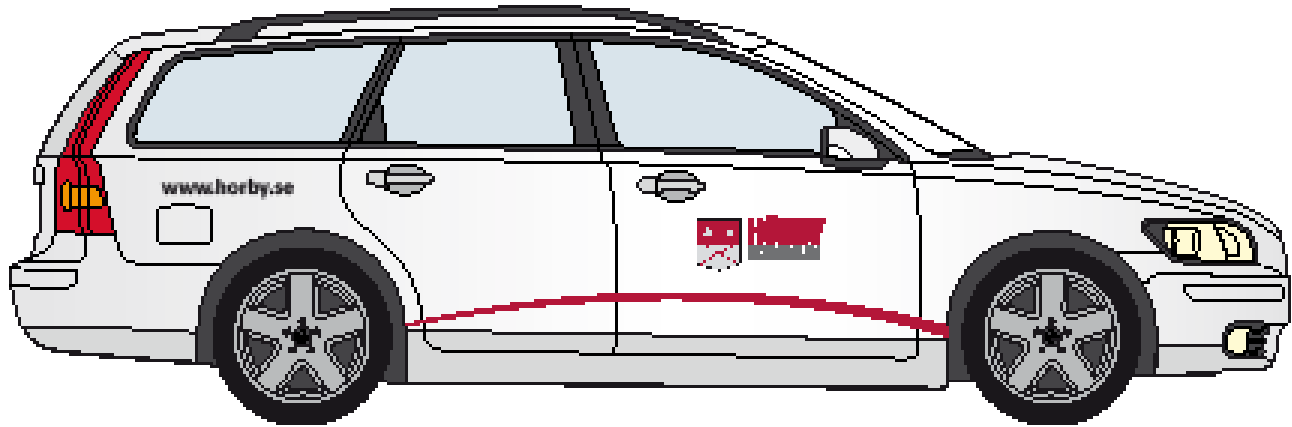
11.0

Vår profil – Ditt ansvar

Det är alltid du som beställare som har granskningsansvaret för de produktioner du beställer. När du beställer en annons är det du som granskar att profilmanualens riktlinjer tillämpats.

Det är inte alltid som profilmanualen är tillämplig. Kommundirektören har det övergripande helhetsansvaret för kommunens grafiska profil.

Välkommen att kontakta kommunens kommunikatörer om du har frågor:
info@horby.se



R.242 G.193 B.80
HTML # F2C150
C.0 M.29 Y.93 K.0
PANTONE 1225

To illam
inimpel isinci
odisim.

Bus ium iurepro earum quo.

R.0 G.0 B.0
000000
C.0 M.0 Y.0 K.100
PANTONE BLACK

R.79 G.87 B.92
HTML# 4F575C
C.0 M.0 Y.0 K.77
PANTONE 1225

R.161 G.42 B.61
HTML# A12A3D
C.23 M.98 Y.72 K.9
PANTONE 201

R.151 G.118 B.83
HTML # 977653
C.39 M.46 Y.69 K.10
PANTONE 7504

HÖRBY
KOMMUN

Hörby kommun | Ringsjövägen 4, 242 80 Hörby | www.horby.se

