

Bygg & Miljö

Skickas till:
Hörby kommun
Bygg- och miljönämnden
242 80 HÖRBY

Anmälan

<input type="checkbox"/> Ny verksamhet <input type="checkbox"/> Ägarbyte	Datum för ägarbyte:
Anläggningen kommer att bedrivas <input type="checkbox"/> Tillsvidare beräknas starta:	
<input type="checkbox"/> Tidsbegränsat fr.o.m.:	tom:

Verksamhetens uppgifter

Verksamhetens namn	Fastighetsbeteckning
Verksamhetens besöksadress och ort	

Firmauppgifter

Firmanamn (enligt registreringsbevis)		Organisations nr/personnr (vid enskild firma)
Postadress	Postnr	Ort
Telefonnummer		E-post
Kontaktperson	Telefon	Mobiltelefon
Faktureringsadress (om annan än ovanstående)	Postnr	Ort

Vatten - kryssa för den ruta som stämmer för verksamheten

Jag har i min verksamhet:
<input type="checkbox"/> Kommunalt vatten <input type="checkbox"/> Icke kommunalt vatten

Mobil anläggning (Fordon, vagn, tält, bod) Om ni utöver er huvudverksamhet tänker ha en mobil verksamhet ska ni fylla nedanstående uppgifter. Detta gäller t.ex. försäljning i samband med marknader och mässor.

Namn	Adress och ort för bakomvarande lokal (rengöring, förvaring etc.)
Registreringsnummer/chassinummer (om sådant finns)	Adress och ort för uppställning av fordonet

Typ av verksamhet - Kryssa för de rutor som stämmer för verksamheten

- | | | | | |
|--|---|---|---|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Restaurang | <input type="checkbox"/> Café | <input type="checkbox"/> Gatukök | <input type="checkbox"/> Pizzeria | <input type="checkbox"/> Kebab |
| <input type="checkbox"/> Förskolekök | <input type="checkbox"/> Skolkök | <input type="checkbox"/> Vårdboende/äldreboende | <input type="checkbox"/> Sushiberedning | |
| <input type="checkbox"/> Butik med manuell hantering | <input type="checkbox"/> Butik med förpackade varor | | | |
| <input type="checkbox"/> Partihandel/grossist /lagerlokal | <input type="checkbox"/> Glasskiosk | <input type="checkbox"/> Bageri/Konditori | | |
| <input type="checkbox"/> Mobil anläggning | <input type="checkbox"/> Cateringfirma | | | |
| <input type="checkbox"/> Matmäklare | <input type="checkbox"/> Transport av livsmedel | <input type="checkbox"/> Import av livsmedel | | |
| <input type="checkbox"/> Industriell tillverkning av livsmedel | | | | |
| <input type="checkbox"/> Annat: | | | | |

Handlingar som underlättar Bygg & Miljös arbete och gärna får bifogas till anmälan:

1. Aktuell skalenlig ritning på lokalen i skala 1:100 alt. 1:50, där nödvändig inredning och utrymmen är inritad.
2. Registreringsbevis från Bolagsverket.
3. Beskrivning av verksamhetens rutiner för egenkontroll.

Avgift

Avgift för anmälan enligt livsmedelslagen debiteras enligt taxa fastställd av kommunfullmäktige i Hörby kommun.

Information enligt dataskyddsförordningen

Hörby kommun är personuppgiftsansvarig för de uppgifter du lämnar till oss. Vid handläggningen av ditt ärende registreras och behandlas ditt namn, din adress och ditt personnummer i kommunens ärendehanteringssystem. Vi behöver registrera dina personuppgifter för att kunna fullgöra våra åtaganden gentemot dig. Personuppgiftsansvarig nämnd är Bygg- och miljönämnden.

Du har rätt att en gång per kalenderår efter skriftlig begäran få information om hur dina personuppgifter behandlas. Begäran ska vara egenhändigt undertecknad och ställd till Bygg- och miljönämnden i Hörby kommun. Upptäcker du att en personuppgift är felaktig och behöver rättas eller önskar du mer information om hur dina personuppgifter används ber vi dig kontakta oss.

Information om delgivning av beslut

I detta ärende kan Bygg- och miljönämnden komma att använda sig av förenklad delgivning. Det innebär att beslutet kan komma att delges er genom att handlingen skickas som ett vanligt brev till den adress som vi fått uppgift om att ni kan nås på. Minst en dag senare skickar vi till samma adress ett kontrollmeddelande om att handlingen har sänts. Ni får alltså två brev från oss. Ni anses delgiven handlingen två veckor från det att vi skickat kontrollmeddelandet. Den tid ni har att överklaga beslutet är tre veckor efter det datum ni anses delgiven.

Tänk på detta så länge ärendet pågår: Anmäl alltid adressändring till oss så att ni inte missar tidsfrister eller annat. Ange alltid ärendenummer. Om ni inte kan ta del av posten varannan vecka så bör ni meddela oss det. Om ni fått kontrollmeddelandet men inte det första brevet med beslutet, så kontakta oss snarast.

Underskrift av sökande

Datum	
Namnteckning	Namnförtydligande