

**Bygg & Miljö**

Skickas till:  
Hörby kommun  
Bygg & Miljö  
242 80 HÖRBY

**Sökande**

Namn/Anmälare	Fastighetsbeteckning/ar
Adress	Organisationsnummer
Postadress	E-postadress
Telefon	Kontaktperson
E-postadress (kontaktperson)	Fastighetsägare
Fakturadress och referens	

**Avfallstyper**

Sort	Avfallskod*	Mängd/tillfälle	Lagringstid	Användningsområde

\*Enligt bilaga 3 i avfallsförordningen (2020:614)

### Verksamhetsbeskrivning

Beskriv vad ni planerar att göra inom verksamheten, det ska bl.a framgå hur avfallet förvaras och hanteras, transportvägar till och från verksamheten.

### Lokalisering m.m

Ligger verksamheten inom ett industriområde? Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Skyddsområde för vattentäkt Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
Ange avstånd till bostäder och/eller lokaler för vård, undervisning etc.	Ange avstånd till dagvattenbrunnar, vattentäkt, vattendrag, sjö
Arbetstider	Kommer bearbetning och/eller sortering av avfall att ske? Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Vilken typ? Och hur?
Har berörda grannar blivit upplysta om planerad verksamhet? Om ja, ange hur.	

### Åtgärder för att förhindra damm, buller och vattenföroreningar

Bullerdämpande åtgärder	Dammbekämpande åtgärder
Dagvatten avleds till	Reningsmetod för dagvatten

### Mätning/Kontroll

Beskriv de rutiner som finns för ankomstkontroll av avfall.

### Driftsstörningar

Beskriv de rutiner som finns för att förhindra störningar på yttre miljö.

Ort och datum	Ort och datum
Sökandes underskrift	Fastighetsägarens underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande

### Bilagor

Med anmälan ska följande bilagor lämnas:

- Situationsplan som visar tomtgränser, vägar, vattendrag, närliggande vattentäkter, bostäder och platsen för mellanlagring av avfall

### Avgift

Avgift för prövning av anmälan enligt miljöbalken debiteras enligt taxa fastställd av kommunfullmäktige i Hörby kommun.

### Information enligt dataskyddsförordningen

Hörby kommun är personuppgiftsansvarig för de uppgifter du lämnar till oss. Vid handläggningen av ditt ärende registreras och behandlas ditt namn, din adress och ditt personnummer i kommunens ärendehanteringssystem. Vi behöver registrera dina personuppgifter för att kunna fullgöra våra åtaganden gentemot dig. Personuppgiftsansvarig nämnd är Bygg- och miljönämnden.

Du har rätt att en gång per kalenderår efter skriftlig begäran få information om hur dina personuppgifter behandlas. Begäran ska vara egenhändigt undertecknad och ställd till miljönämnden i Hörby kommun. Upptäcker du att en personuppgift är felaktig och behöver rättas eller önskar du mer information om hur dina personuppgifter används ber vi dig kontakta oss.

**Information om delgivning av beslut**

I detta ärende kan miljönämnden komma att använda sig av förenklad delgivning. Det innebär att beslutet kan komma att delges er genom att handlingen skickas som ett vanligt brev till den adress som vi fått uppgift om att ni kan nås på. Minst en dag senare skickar vi till samma adress ett kontrollmeddelande om att handlingen har sänts. Ni får alltså två brev från oss. Ni anses delgiven handlingen två veckor från det att vi skickat kontrollmeddelandet. Den tid ni har att överklaga beslutet är tre veckor efter det datum ni anses delgiven.

Tänk på detta så länge ärendet pågår: Anmäl alltid adressändring till oss så att ni inte missar tidsfrister eller annat. Ange alltid ärendenummer. Om ni inte kan ta del av posten varannan vecka så bör ni meddela oss det. Om ni fått kontrollmeddelandet men inte det första brevet med beslutet, så kontakta oss snarast.

**Underskrift av sökande**

Datum	
Namn-teckning	Namnförtydligande