

▲ Kommunledningskontoret

Policy för bilförmån i Hörby kommun

Antagen av kommunstyrelsen 2013-05-13 § 74

1. Allmänt

Syftet med denna policy är att reglera beslutsordning, ansvarsfördelning och villkor för bilförmån i Hörby kommun. Policyn anvisar även villkor och regler för hur förmånsbilen skall beviljas, användas och avvecklas.

Ur miljöperspektiv, är avsikten att denna policy skall verka i linje med Hörby kommuns miljömål.

Förmånsbilen skall uppfylla Hörby kommuns krav på säkerhet, miljö och ekonomi. Föraren ansvarar för att bilen, som denne disponerar, används enligt avtalade villkor, underhålls enligt fabrikantens anvisningar, vårdas och framförs på ett trafiksäkert, ansvarsfullt och föredömligt sätt.

2. Dokument, knutna till policyn

Följande dokument är knutna till policyn: **Avtal om förmånsbil**, som reglerar de allmänna juridiska villkoren mellan Hörby kommun och föraren av förmånsbilen samt **Regler och avtalsvillkor för förmånsbil**, som innehåller detaljerade regler om hur förmånsbilen skall användas.

3. Vem kan få förmånsbil?

Förvaltningschef, ekonomichef och personalchef är genom sin tjänsteställning berättigade till bilförmån.

4. När upphör bilförmånen?

För förvaltningschef, ekonomichef och personalchef upphör rätten till förmånen när tjänsteställningen avslutas.

5. Beslut i frågor om bilförmån och anskaffning av bilförmån.

Kommunchefen beslutar i frågor om bilförmån för förvaltningschef, ekonomichef och personalchef.



6. Förmånsbilens inköpsvärde.

Förmånsbil får anskaffas för högst 7,5 prisbasbelopp i förmånsgrundande belopp enligt Riksskatteverkets värderingsregler. Beloppet, (333 750 SEK 2013), skall inkludera all extra utrustning, som är beskattningsbar och justeras i samband med den årliga förändringen av prisbasbeloppet.

7. Säkerhet.

Förmånsbilen bör bland annat uppfylla minst följande krav: Ha fått fyra stjärnor vid Euro-NCAP-test och vara utrustad med: Stabiliseringssystem och antisladdsystem, aircondition/automatisk klimatkontroll och nackskydd på samtliga platser, helst med whiplash-skydd eller motsvarande säkerhetsnivå.

En fullständig förteckning över obligatorisk extrautrustning framgår av bilagan om regler och avtalsvillkor. I takt med den tekniska utvecklingen, kan kraven fortlöpande komma att skärpas.

8. Miljö/ekonomi.

Förmånsbilarna bör uppfylla Miljöklass 2012 - \leq 120g/km.

9. Leverantör av förmånsbil och extrautrustning till bilen.

Förmånsbil skall väljas från någon av Hörby kommuns upphandlade billeverantörer. Modeller av typen pickups, vans eller sportbilar är inte tillåtna av miljö- och säkerhetsskäl. Förmånsbilens extrautrustning skall bidra till säkerhet och miljöhänsyn och vara av standardkaraktär.

10. Kostnadsfördelning mellan Hörby kommun och föraren.

Hörby kommun betalar samtliga driftskostnader för förmånsbilen utom bränslet. Böter, kontrollavgifter m.m betalas av föraren personligen. Föraren betalar även kostnader, som uppkommer till följd av misskötsel, allmän vårdslöshet och eller ansvar vid inträffad olycka enligt trafikmomentet i fordonsförsäkringen vid lagakraftvunnen dom eller enligt försäkringsbolagets beslut.

11. Förmånsbeskattning och betalning av drivmedel.

Bilförmånen beskattas enligt Riksskatteverkets allmänna råd om värdering av fri eller delvis fri bil, senaste utgåvan. Hörby kommun tillämpar Riksskatteverkets huvudregel, dvs schablonmässig värdering av bilförmånen.

Detta innebär att föraren står för kostnaderna för allt bränsle. Denne får via reseräkning ersättning för resor i tjänsten enligt Riksskatteverkets regler. Ersättningen är skattefri både för föraren och arbetsgivaren. Ersättningsbeloppen framgår av bilagan om regler och avtalsvillkor.

12. Rutiner för beslut, anskaffning och inköp av förmånsbilen.

Beslut om bilförmån, anskaffning av samt inköp av förmånsbil görs enligt fastställda rutiner och med stöd av enhetligt utformat beslutsunderlag som dokumentation. Underlag

och rutiner vid beslut om bilförmån samt anskaffning av förmånsbilen framgår av bilagan om regler och avtalsvillkor.

13. Avtal reglerar de juridiska villkoren mellan parterna.

Ett avtal om förmånsbil upprättas mellan Hörby kommun och föraren, som reglerar de juridiska villkoren mellan parterna. Detta avtal är knutet till den förmånsbil som godkänts för anskaffning av kommunchefen.

Avtalsperiodens längd är direkt knuten till längden för förmånsbilens leasingperiod, för närvarande 24 eller 36 månader. Vid bilbyte skall den nya bilen godkännas av kommunchefen och nytt avtal om förmånsbil upprättas. Till avtalet finns bilagt utförlig dokumentation om gällande regler och villkor om hur bilen ska användas.

▲ Kommunledningskontoret

Regler och avtalsvillkor för bilförmån i Hörby kommun

1. Policy för bilförmån är huvuddokumentet

Detta dokument är direkt knutet till ”Policy för bilförmån i Hörby kommun” och bilaga till ”Avtal om förmånsbil”, och innehåller detaljerade regler och villkor för beslut om bilförmånen samt hur bilen anskaffas, används och avvecklas.

2. Föraren disponerar förmånsbilen

Föraren disponerar förmånsbilen av Hörby kommun.

Förmånstagaren har rätt att använda bilen i tjänsten och på fritiden, i Sverige och utomlands.

Förmånsbilen får utlånas till andra anställda inom Hörby kommun för tjänsteärenden.

3. Förarens ansvar

Föraren ansvarar för att förmånsbilen används enligt avtalade villkor, underhålls enligt fabrikantens anvisningar, vårdas och framförs på ett trafiksäkert, ansvarsfullt och föredömligt sätt.

4. Vem kan få bilförmån och när upphör förmånen?

Förvaltningschef, ekonomichef och personalchef är genom sin tjänsteställning berättigad till bilförmån.

När anställningen för befattningen upphör, upphör även rätten till bilförmånen.

5. Vem beslutar i frågor om bilförmån?

Frågor om bilförmån för kommunchef beslutas av kommunstyrelsens ordförande.

Kommunchefen beslutar i frågor om bilförmån för förvaltningschef, ekonomichef och personalchef.

Samma beslutsordning, som gäller när bilförmånen beviljas, gäller även då beslut fattas om att förmånen skall upphöra.

6. Högsta gränsvärde för anskaffning av förmånsbil

Följande högsta gränsvärde gäller när förmånsbilen anskaffas: 7,5 prisbasbelopp i **gränsvärde för bil och extrautrustning** enligt Riksskatteverkets värdering av bilmodeller.

Prisbasbeloppet, PBB, år 2013 är 44 500 SEK. Högsta gränsvärde är således :
333 750 SEK.

Följande utrustning är obligatorisk och skall inrymmas inom gränsen för det högsta förmånsvärdet ovan, oavsett vid vilken tidpunkt på året bilen levereras:

Vinter och sommarhjul

Larm, startspärr eller motsvarande

Gummimattor och lastrumsmatta

Stereo/CD med RDS-funktion för radiosänd trafikinformation

Luftkonditionering/klimatanläggning

Nackskydd på samtliga platser, helst med whip-laschskydd eller motsvarande säkerhetsnivå

Krockkudde, helst även för framsätesspassageraren

Stabiliseringsystem

Antisladdsystem

Yttertemperaturmätare

Förbandsutrustning

Dessutom skall bilen utrustas med handsfree utrustning för mobiltelefon.

7. Säkerhet

Förmånsbilen bör erbjuda förare och passagerare bra skydd vid frontal- och sidokollision. Dessa krav anses, enligt Vägverkets policy för bilar, som används i tjänsten, vara uppfyllda om en bilmodell fått minst fyra stjärnor vid provning enligt Euro-NCAP (European New Car Assessment Programme)

Säkerhetsbälte skall alltid användas!

Mobiltelefon får bara användas under körning om förmånsbilen är utrustad med hands-free utrustning eller motsvarande.

Föraren skall alltid köra bilen på ett laglydigt, trafiksäkert och hänsynsfullt sätt och vara ett föredöme i trafiken.

8. Miljö

Hörby kommuns förmånsbilar bör uppfylla miljöklass 2012. Förmånsbilen skall uppfylla $\leq 120\text{g/km}$.

Förare av förmånsbilar bör alltid sträva efter att kombinera en effektiv planering av tjänsteresor med ett trafiksäkert och bränsleekonomiskt körsätt. Målet bör vara, att alltid bidra till att minimera den miljöpåverkan, som biltransporter innebär.

9. Ekonomi

Kostnaden för förmånsbilen påverkas främst av följande faktorer: Förmånsbilens inköpspris och återköpsvärde, årlig beräknad körsträcka samt bilens storlek och bränsleförbrukning.

Beroende på årlig beräknad körsträcka, tecknas leasingavtalen på 24 eller 36 månaders löptid. Generellt sett är leasingkostnaden högre för bilar som leasas med 24 månaders avtal, beroende på att leasingavgifterna skall betalas på en kortare tidsperiod.

Leasingkostnaden är den största kostnadsposten för förmånsbilen. Det är därför viktigt att kunna göra en så korrekt bedömning av den beräknade årliga körsträckan som möjligt.

Förmånsbilen skall vara så energisnål som möjligt med hänsyn till den storleksklass som man behöver.

10. Förmånsbil från upphandlade leverantörer

Föraren väljer förmånsbil från någon av Hörby kommuns upphandlade leverantörer av personbilar enligt det sortiment, som framgår av avtalet.

11. Kostnadsfördelning mellan Hörby kommun och föraren

Föraren av förmånsbilen betalar följande kostnader:

Drivmedel (bensin, diesel eller alternativa bränslen)

Parkeringsavgifter. Avgifter, som betalas i tjänsten ersätts mot reseräkning.

Kostnader för skeppning på tåg och båt, vid resor i tjänsten ersätts dessa avgifter mot reseräkning.

Vägtullar, vid resor i tjänsten ersätts dessa avgifter mot reseräkning

Vidare svarar föraren för:

Böter eller avgifter i samband med trafikförseelse av lokal trafikstadga eller påförd kontrollavgift inom avgiftsbelagt parkeringsområde

Självriskbelopp vid ansvar enligt fordonsförsäkringens trafikmoment vid inträffad olycka eller skada på bilen efter lagakraftvunnen dom eller försäkringsbolagets beslut.

Kostnader för reparationer som uppkommit till följd av misskötsel, allmän vårdslöshet eller då föraren åsidosatt det ansvar för underhåll av förmånsbilen, som vilar på den ansvarige föraren.

Hörby kommun betalar följande kostnader:

Leasingavgifter

Fordonsskatter och registreringsavgifter

Fordonsförsäkring. Förmånsbilen skall vara helförsäkrad eller omfattas av vagnskadegaranti och halvförsäkring.

Självrisker vid skador på förmånsbilen enligt försäkringens trafik- (då motparten är vållande/ansvarig), delkasko- och vagnskadeförsäkringsmoment.

Kontrollbesiktning.

Service och reparationer, vid ordinarie servicetillfällen enligt bilfabrikantens anvisningar samt mellan dessa tillfällen vid inköp av påfyllnadsolja och glykol, spolarvätska, säkringar, glödlampor och övrigt enklare reservdelssortiment samt tvättning av bilen.

12. Förmånsbeskattning och ersättning för resor i tjänsten

I Hörby kommun tillämpas Riksskatteverkets huvudregel vid beskattning av bilförmån, dvs schablonmässig värdering av bilförmånen enligt senaste utgåvan av Riksskatteverkets allmänna råd om värdering av fri eller delvis fri bil. Föraren betalar personligen kostnader för bränslet.

Föraren får ersättning för resor i tjänsten med förmånsbilen enligt Riksskatteverkets regler.

Ersättningen är skattefri för förmånstagaren. Hörby kommun betalar inga arbetsgivaravgifter på ersättningsbeloppen. Beloppen justeras i samband med ändringar i Riksskatteverkets anvisningar.

Föraren redovisar varje månad på reseräkningen utgifter för drivmedel vid körning i tjänsten och övriga driftutgifter, som berättigar till ersättning från arbetsgivaren.

13. Beräkning av förmånsvärde

Beräkning av förmånsvärde för bil och extrautrustning utförs dels när ny förmånsbil anskaffats dels årliga till följd av ändringar i Prisbasbelopp, PBB, och Statslåneränta, eller i samband med förändringar i lagstiftningen om förmånsbilar.

OBS, trots att vinterdäck är obligatorisk utrustning, räknas dessa som extrautrustning. Värdet av dessa skall därför medräknas i bilförmånen.

På Riksskatteverkets hemsida: www.rsv.se/skatter/ kan förmånsvärdet för bil och utrustning kontrolleras.

14. Underhåll och vård

Förmånstagaren svarar för att bilen används enligt fabrikantens instruktioner och serviceanvisningar. Service och reparationer skall alltid utföras enligt fabrikantens föreskrifter.

Förmånstagaren ansvarar för att fordonet bara slits normalt på så sätt att garanterat återköpsvärde (restvärde) inte påverkas. **OBS. Hörby kommun är skyldig att betala alla återställningskostnader för att fordonet skall kunna säljas till annan kund efter leasingperiodens slut. Använd och vårda därför förmånsbilen som om den vore din egen!**

Förmånstagaren är skyldig att under hela leasingperioden tillse att skador på bilen såsom låtskador, repor i lacken m.m omedelbart repareras.

15. Skada på förmånsbilen

Om bilen skadas, skall förmånstagaren omedelbart anmäla skadan till försäkringsbolaget. I fordonet förvarad skadeanmälan skall fyllas i så fullständigt som möjligt.

16. Förmånsbil vid frånvaro

Särskilda regler gäller om föraren är frånvarande eller ledig längre än sex kalendermånader sammanhängande till följd av militärtjänst, sjukdom, ledighet för vård av barn eller annan tjänstledighet.

Särskild överenskommelse skall i dessa fall träffas om förmånsbilens användning. Hörby kommun har då även rätt att omförhandla avtalet.

17. Körkortsförlust

Om föraren förlorar körkortet, skall denne omedelbart rapportera detta till sin chef. Bilen ställs omgående till Hörby kommuns förfogande.

18. Byte av bil

Avtalet om förmånsbil är knutet till längden på förmånsbilens leasingperiod på 24 eller 36 månader.

19. Återlämning – test av bilen

Förmånsbilen återlämnas väl rengjord såväl ut- som invändigt vid avtalstidens utgång eller i samband med att avtalet upphör på annat sätt.

I samband med att bilförmånen återlämnas, testas den av billeverantören. Ett skriftligt protokoll upprättas över eventuella skador och reparationer, som behöver göras på bilen. Hörby kommun är skyldig att betala för sådana skador, som uppkommit på bilen under avtalsperioden.

Föraren skall närvara när bilen testas hos billeverantören.

20. Utköp av förmånsbil

Föraren har möjlighet att köpa ut förmånsbilen under leasingperioden, och då i samband med att anställningen förändras eller upphör vi Hörby kommun, eller efter leasingperiodens utgång.

Utköpspriset på de värderingsprinciper, som gäller enligt skattelagstiftning och enligt gällanderättstillämpning samt bilens skick vid utköpstillfället.

Se regeringsrättens dom i mål 6059-2000 där man fastställt kammarrättens dom i mål 5964-1999 angående priset på en förmånsbil, som föraren köper av arbetsgivaren.

21. Uppsägning av avtal

Avtalet om förmånsbil är knutet till förarens anställningsvillkor. Uppsägningen av avtalet är sex månader från båda parter. Om avveckling eller omförhandling kan ske utan merkostnader, kan Hörby kommun medge kortare uppsägningstid.

Upphör anställningen i Hörby kommun, som är förenad med förmånsbil, upphör avtalet om förmånsbil automatiskt att gälla.

Juridiska/fiskala förändringar m.m, som Hörby kommun inte råder över, kan komma att påverka avtalsvillkoren under avtalstiden.