

Bygg och miljö

Skickas till:
Hörby kommun
Bygg och miljö
242 80 HÖRBY

Läs dokumentet *Anvisningar till ansökan om tobaksförsäljningstillstånd* innan ni fyller i ansökan

SÖKANDE

Bolagets namn	Organisationsnummer
Bolagets gatuadress	Postnummer och postort
Faktureringsadress (om annan än ovan)	Postnummer och postort
Mobilnummer	E-postadress
Webbsida varifrån tobaksvaror säljs (gäller dig som ska bedriva internhandel)	
Vid frågor om ansökan vill vi helst bli kontaktade via <input type="checkbox"/> E-post <input type="checkbox"/> Telefon <input type="checkbox"/> Brev	

ANSÖKAN AVSER

Tillståndstyp: <input type="checkbox"/> Parkeringstillstånd <input type="checkbox"/> Detaljhandelstillstånd – försäljningsställe <input type="checkbox"/> Detaljhandelstillstånd – internetförsäljning
Verksamheten som ansökan avser kommer att bedrivas: <input type="checkbox"/> Tillsvidare <input type="checkbox"/> Tidsbegränsat fr.o.m _____ – t.o.m _____

FÖRSÄLJNINGSTÄLLE eller FAST DRIFTSSTÄLLE

Försäljnings- eller driftställets namn	Försäljnings- eller driftställets telefonnummer
Försäljnings- eller driftställets gatuadress	Postnummer och postort

PERSONER med betydande inflytande (PBI) som tex ägare, bolagsman, styrelseledamot, eller liknande

Namn	Personnummer	Ägandedel	Roll/arbetsuppgift	Arbetsuppgift och sysselsättning i verksamheten:
Namn	Personnummer	Ägandedel	Roll/arbetsuppgift	Arbetsuppgift och sysselsättning i verksamheten:
Namn	Personnummer	Ägandedel	Roll/arbetsuppgift	Arbetsuppgift och sysselsättning i verksamheten:
Namn	Personnummer	Ägandedel	Roll/arbetsuppgift	Arbetsuppgift och sysselsättning i verksamheten:

ÖVRIGA LOKALER

Finns det andra lokaler som tillhör verksamheten? <input type="checkbox"/> Ja, lagerlokal <input type="checkbox"/> Ja, kontor <input type="checkbox"/> Nej

HANDLINGAR SOM SKA BIFOGAS ANSÖKAN

1. Kvitto på betald ansökningsavgift	6. Redogörelse för kostnader och finansiering (se separat blankett)
2. Registreringsbevis från Bolagsverket	7. Egenkontrollprogram (mall finns på hemsidan)
3. Eventuell fullmakt	8. Kopia på inskickad egenremiss till Skatteverket för inhämtande av uppgifter. Både gällande företag och också PBI i företaget.
4. Redovisning av ägarförhållanden	(se separata blanketter)
5. Köpeavtal/arrendeavtal	

FÖREKOMMER ANMÄLNINGSPLIKTIG FÖRSÄLJNING AV

Folköl – detaljhandel Folköl – servering Elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare

Bolaget har försäljning av örtprodukter för rökning (ej anmälningspliktig)

Information enligt dataskyddsförordningen

Hörby kommun är personuppgiftsansvarig för de uppgifter du lämnar till oss. Vid handläggningen av ditt ärende registreras och behandlas ditt namn, din adress och ditt personnummer i kommunens ärendehanteringssystem. Vi behöver registrera dina personuppgifter för att kunna fullgöra våra åtaganden gentemot dig. Personuppgiftsansvarig nämnd är bygg- och miljönämnden.

Du har rätt att en gång per kalenderår efter skriftlig begäran få information om hur dina personuppgifter behandlas. Begäran ska vara egenhändigt undertecknad och ställd till bygg- och miljönämnden i Hörby kommun. Upptäcker du att en personuppgift är felaktig och behöver rättas eller önskar du mer information om hur dina personuppgifter används ber vi dig kontakta oss.

Information

Bygg och miljö kommer att hämta remisser samt ta kreditupplysningar på samtliga sökande och personer med betydande inflytandes (PBI) gällande ekonomiska skötsamhet och personligaandel.

Information om delgivning av beslut

I detta ärende kan bygg- och miljönämnden komma att använda sig av förenklad delgivning. Det innebär att vi skickar handlingen till din senast kända adress, vilket kan vara en fysisk eller elektronisk adress. Om vi använder en fysisk adress skickar vi nästa arbetsdag ut ett kontrollmeddelande som en bekräftelse på att vi skickat ut handlingen. Ett kontrollmeddelande skickas inte ut om handlingen skickats på elektronisk väg. Förenklad delgivning har skett två veckor efter att handlingen skickades, du anses då blivit delgiven.

Tänk på detta så länge ärendet pågår

Anmäl alltid adressändring till oss så att ni inte missar tidsfrister eller annat. Ange alltid ärendenummer. Om ni inte kan ta del av posten varannan vecka så bör ni meddela oss det. Om ni fått ett kontrollmeddelande till er fysiska adress men inte tagit emot utskickad handling, så kontakta oss snarast.

Underskrift

Datum	
Namnteckning	Namnförtydligande