

Sektor Livsmiljö Kultur och fritid

Uthyrningsbestämmelser 2023

Beslutad av Kultur och fritidsnämnden 2022-10-18

Gäller från och med 2023-01-01

Innehåll

Innehåll

- Förord
- Kontaktpersoner

Lokaler och anläggningar

Uthyrningsbestämmelser

- Bokningar
- Uthyrningsperioder
- Nycklar och taggar
- Allmänna villkor för bokning
- Allmänna ordningsregler
- Särskilda ordningsregler – Sporthallar/gymnastiksalar

Fördelningsprinciper och avgiftsklasser

- Fördelningsprinciper
- Avgiftsklasser

Förord

Hysesavgifter och uthyrningsbestämmelser fastställs årligen av kultur och fritidsnämnden.

Kontaktpersoner:

Samtliga bokningar (undantag se nedan):

Erika Wetterholtz 0415 – 37 82 49, erika.wetterholtz@horby.se

Bokning av scenvagnen

Emma Sander, 0415 – 37 84 51, emma.sander@horby.se

Bokning av Lågedammsbadet

Emma Rönnerling, 0415 – 37 82 60, lagedammsbadet@horby.se

Bokningar av Konferenslokaler

Hörby Sportcenter 0415 – 37 82 60, lagedammsbadet@horby.se

Hörby Bibliotek 0415 – 37 84 50, biblioteket@horby.se

Hörby Kommun

Kultur och Fritid

Ringsjövägen 4

242 80 Hörby

Telefon: 0415-37 80 00

E-post: kulturofritid@horby.se

Lokaler och anläggningar

Sporthallar

Lågehall Arena	40 x 22 20m	Fullt utrustad med läktare
Lågehall A1	40 x 20	Bollhall
Lågehall A2	40 x 20	Bollhall
Lågehall B	38 x 19	Fullt utrustad träningshall
Lågehall Brottarlokal		2 brottarmattor
Hörbyhallen	37 x 17m	Fullt utrustad träningshall

Gymnastiksalar

G-Hill gymnastiksal	17 x 8m	Mindre hall för de yngsta
Killhult gymnastiksal	30 x 20m	Träningshall
Långaröd gymnastiksal	30 x 20m	Träningshall
Älvdalsskolan gymnastiksal	15 x 8m	Mindre hall för de yngsta
Östraby gymnastiksal	17 x 8m	Mindre hall för de yngsta

Idrottsplatser, Hörby IP

- Gräsplaner 11-manna, totalt 2 stycken varav två med belysning.
- Konstgräsplan, fullstor med belysning.
- Gräsplaner 7-manna, totalt 2 stycken.
- Löparbanor, höjd/längd/stavhopp med allvädersbanor.
- Omklädningsrum, totalt 8 stycken varav 2 mindre för domare och funktionshindrade.

Lågedammsbadet

Centrala familjebadet på Hörby Sportcenterområdet i Hörby.

- 25 meters bassäng
- Hoppbassäng
- Vattenrutschkana
- Barnbassäng
- Övningsbassäng
- Hetvattenkälla
- Solrum
- Bastu med kallvattenbassäng

Aktivitetshuset

Ungdomarnas hus i Hörby.

- Cafeteria med öppen mötesplats
- Bollrum
- Större lokal för möten, dans, kalas eller liknande verksamhet
- Pysselrum
- Mysrum

Utomhusanläggningar

Konstgräsplan Lågehallarna

- Konstgräsplan med måtten 55 x 35m (stor 7-manna) med belysning

Spontanidrottsområde vid Söderängen

- Multiarena för fotboll, handboll, bandy etc. med konstgräs
- Beachplan för handboll och fotboll
- Basketplan med gummibeläggning
- Skateboard

Karnas Backe

- Motionsslinga på 2 km med belysning
- Motionsslinga på 1 km med belysning
- Boulebanor 6 st
- Frisbee golf 9 hål
- Grillplatser
- Utegyms

Metropol

Biograf, kulturhus och konferenslokal med scen.

- Teatermöblerad lokal
- 140 sittplatser
- Scen ca 9 x 4m
- Hörslinga
- Projektor
- Ljud
- Ljus
- Rullstolsplats ca 2-4st
- Loge med toalett, dusch, kyl, kaffekokare, tekokare, speglar, stolar, sminkbord och soffgrupp
- Möjlighet för tillägg av teknisk utrustning

Scenvagn

Fullutrustad scenvagn

- Mått som scen: 7,5 x 6 x 5,1m (B x D x H)
- Mått som släpvagn: 8,9 x 2,46 x 3,6m (L x B x H)
- Taklyft: Manuell hydraulisk pump
- Fri takhöjd: 3,85m i mitten, 3,5 på sidorna
- Total scengolvyta: 45m²
- Scengolvshöjd: 1,0-1,3m beroende på marklutning
- Golvyta: halkskyddad, regn och flamsäker träskiva
- Trappor: 2st trappor och räcken ingår
- Tak och sidodukar: Certifierad flamsäker PCV
- Tidsåtgång byggnation: 2 montör ca 45-60min

Konferenslokaler

- Hörby Sportcenter, plats för cirka 20 personer
- Hörby bibliotek, plats för cirka 8 personer
- Aktivitetshuset
- Metropol, plats för 140 personer i biosittning
- Lågehallarna, plats för 30 personer i skolsittning

Uthyrningsbestämmelser

Kultur och fritid har tolkningsföreträde gällande regler, riktlinjer och avgifter.

Bokningar

Säsongsbokningar

Ansökan ska vara kultur och fritid tillhanda enligt nedan. De ansökta tiderna prioriteras enligt kultur och fritids prioriteringsbokningar. Under sommar och vinterlov sker bokningar efter överenskommelse med kultur och fritidskontoret.

Anläggning	Inlämnade önskemål om tider	Tider fördelade av fritidskontoret	Sista inlämning av fördelade tider
Sporthallar och gymnastiksal	1 april	1 juni	1 augusti
Sporthallar och gymnastiksal -	1 april	1 juni	1 augusti
Lågedammsbadet – inomhus	1 mars	1 maj	1 juli
Utomhus	1 februari	1 april	15 maj
Konstgräs (v.2-15)	1 november	1 december	20 december
(v.41-51)	20 augusti	20 september	1 oktober
Gräsplaner	15 februari	1 mars	1 april

Enstaka bokningar

Bokningarna görs löpande under året via kultur och fritid eller via webben

<http://fri.horby.se/bokning/>. Avbokning ska ske senast tre vardagar innan bokningstillfället.

Arrangemang och tävlingar

Ansökan om evenemang, arrangemang och tävlingar (exempelvis cup, turneringar) ska vara kultur och fritid tillhanda senast 1 maj för aktivitetsperioden augusti– juni kommande säsong.

Arrangemang och tävlingar prioriteras enligt gällande prioriteringsordning och fördelningsprincip. Avbokning av arrangemang eller tävling ska ske minst tre veckor innan genomförandet annars debiteras full avgift.

För Lågehallarna ligger en begränsning gällande bokning; det kan bokas in 2 kulturarrangemang som ej är arrangerade av Hörby kommun under perioden 1 september – 30 april. Under perioden 1 maj -31 augusti finns ingen begränsning.

Uthyrningsperioder

Anläggning	Normalperioder
Sporthallar och gymnastiksal	15 augusti – 15 juni
Lågedammsbadet - bassängtider	Året runt
Friidrott	1 april – 31 oktober
Konstgräs	Året runt
Gräsplaner	1 april – 31 oktober
Mötesplats Metropol	Året runt
Scenvagn	Året runt
Konferenslokaler	1 augusti – 15 juni
Aktivitetshuset	1 augusti – 15 juni

*Normalperioderna kan variera beroende på väder, läger, seriespel, kvalspel etc.

Nycklar och taggar

Köp av tagg/ar vid säsongsbokningar (minst 10 bokningar/säsong)
- 50 kr/tagg. Denna kostnad läggs på bokningen.

Förlorad tagg kostar 100 kr att ersätta.

Vid enstaka/tillfälliga bokningar tas ingen kostnad för tagg. Nycklar/tagg ska återlämnas senast 5 dagar efter bokningens slut vid enstaka/tillfälliga bokningar.

Allmänna villkor för bokning

- Kultur och fritid förbehåller sig rätten att för annat ändamål (tävlingar, uppvisningar, evenemang m m) disponera lokal eller annan anläggning på bokad tid. Avbokning sker då minst tre veckor i förväg och meddelas alltid berörd kund. Denna tidsgräns gäller även mindre reparationsarbeten och storstädning.
- Nyckelutlämningsställe enligt uppgift på bokningsbekräftelse som alltid delges vid bokning.
- Bokad tid får inte överlåtas i andra hand.
- För bokad tid faktureras avgift enligt vad Kultur- och fritidsnämnden beslutat, se hyresavgifter. Betalning för bokad lokal/anläggning skall ske inom 30 dagar från utställd fakturadag. Om inte avgift betalas inom den förfallotid som anges på faktura utfärdas skriftlig betalningspåminnelse. För betalningspåminnelsen uttas påminnelseavgift enligt lagen om ersättning för inkassokostnader mm. Vid betalning av avgift efter förfallodagen kan dröjsmålsränta enligt räntelagen komma att uttas.
- Avgift vid avbokning mm
 - **Enstaka/tillfällig bokning.** Om avbeställning av bokad lokal/anläggning görs hos kultur och fritidskontoret tre dagar före bokad tid utgår ingen avgift. Vid senare avbeställning utgår full avgift.
 - **Säsong och matchbokning.** Om avbeställning av bokad lokal/anläggning görs hos kultur och fritidskontoret tre dagar före bokad tid utgår ingen avgift. Vid senare avbeställning utgår full avgift. Undantag se punkt 1.

- **Arrangemangsavbokning.** Avbokning av arrangemang måste ske minst tre veckor före bokad tid.
- Kultur och fritid ansvarar inte för kundens/deltagarnas personliga eller föreningsägda tillhörigheter.
- Kultur och fritid ansvarar ej för personskador som uppstått vid användning av anläggningen.
- Det åligger kunden att ta del av och följa gällande utrymningsföreskrifter som gäller vid brand eller brandfara, se hyresavtal vid bokning.
- Skulle skada uppkomma på lokaler eller inventarier genom kunden eller de närvarandes vållande är kunden ersättningskyldig. Anmälan görs till kultur och fritid.
- Bryter kunden mot villkor och regler för bokning, äger kultur och fritid rätt att, efter skriftlig varning, säga upp bokningen med omedelbar verkan om inte bättring sker. Detta kan även komma att ske om kund inte betalar sina fakturor i tid.
- För att få hyra någon av kommunens lokaler måste man vara minst 18 år eller ha målsmans godkännande.
- Kund har endast tillgång till bokad lokal/bana från det att bokningstiden infaller.

Allmänna ordningsregler

- Kunden/ledaren ansvarar för att samtliga närvarande i lokalen följer bokningsföreskrifterna. De som vistas i lokal eller anläggning ansvarar för lokal, dess inventarier och utrustning på korrekt sätt. Inträffade skador eller fel ska anmälas snarast till kultur och fritid.
- Om kund utlöser larm pga. vårdslöshet eller att gällande rutiner inte följs, får kunden svara för eventuell utryckningskostnad.
- I våra bokade lokaler är det inte tillåtet att medföra eller dricka alkohol.
- Tobaksrökning är inte tillåtet i våra lokaler.
- Djur får inte medföras eller vistas i våra lokaler.
- Det åligger alltid kunden att ta fram och följa de myndighetstillstånd som kan krävas för den verksamhet/aktivitet som lokalen används för. Detta gäller även vid övernattnig.
- Kunden är skyldig att följa de parkeringsregler som gäller vid anläggningen.
- Efter bokningstidens slut ska ansvarig ledare se till att lokal eller anläggning återställs i ursprungligt skick. Lokalen/anläggningen ska vara grovstädad och iordningställd annars debiteras kunden 1000 kr.

Särskilda regler – Sporthall/Gymnastiksal

och omklädningsrum inkl. duschar utöver allmänna villkor.

- Sporthall/gymnastiksal får inte beträdas med ytterskor.
- Framtagning av redskap ska ske med aktsamhet.
- Omklädningsrum får disponeras 30 minuter före och efter bokad tid.
- Fotografering, video/filmupptagning får ej ske i omklädningsrum utan tillstånd.
- Klister eller motsvarande får inte användas i lokalerna om inget annat överenskommit med upplåtaren.

- Använda lokaler som omklädningsrum, duschrum, toaletter och därtill hörande utrymmen ska av varje kund grovstädas, dvs. undan plockning/upptorkning av tomglas, papper, muggar, påsar, schampo, tvål och dylikt.
- I de hallar som har läktare ska även denna grovstädas då denna del av anläggningen har använts.

Särskilda regler – Lågedammsbadet

- Föreningsdrivet vuxensim (deltagare över 18 år) sker utanför badets ordinarie öppettider.
- Kunden har tillgång till de banor och bassänger som de bokat samt omklädningsrum. Om det finns lediga banor/bassänger som inte används av allmänheten har kunden rätt att hyra dessa efter överenskommelse med badpersonalen.
- Utbyte med föreningar från andra kommuner ska ske utanför badets ordinarie öppettider, om inte överenskommelse med verksamhetschef görs. Detta gäller de tider som är säsongsbokningar.
- Revidering av tilldelade tider sker inför våren. Föreningarna ansvarar för att meddela Kultur- och fritid eventuella förändringar i behov av antal banor, både färre och fler. Revidering sker på hur nuläget ser ut, inte framtidsutsikter.
- Kunden skall inte avbryta andra badgästers aktiviteter innan bokningstiden infaller.
- Om möjligt skall badpersonal säkerställa att de banor som är bokade är lediga när bokningstiden infaller.
- Kunden ansvarar själv för att lägga i linor för sina banor om dessa inte redan ligger i bassängen.
- Föreningar måste skicka in listor för inpasseringskort terminsvis till verksamhetschef på badet.
- Lågedammsbadet håller stängt för allmänheten 3-14 dagar vid säsongsbyte.

Inomhussäsong

- Vid simning efter stängningstid ansvarar föreningen för att bottensugen läggs i bassängen samt startar den.
- Under badets ordinarie öppettider ska det alltid vara minst två banor reserverade för allmänhetens motionssim i 25-metersbassängen.

Utomhussäsong

- Under badets ordinarie öppettider ska det alltid vara minst två banor reserverade för allmänhetens motionssim i 50-metersbassängen.
- Under badets ordinarie öppettider ska det alltid vara minst två banor reserverade för lek i 50-metersbassängen.
- Vid simning efter klockan 19.00 måndag till fredag från vecka 23 till vecka 28 ska föreningen lägga i bottensugen och låta maskinen städa bassängen i **minst en timme och 30 minuter** innan den plockas upp igen och låses in i förrådet. Detta gäller endast 50-metersbassängen.

Fördelningsprinciper

Vid fördelning av träningstider på s.k. säsongsbokningar (fasta bokningar) i olika inomhuslokaler för idrottsändamål gäller följande prioriteringsordning:

1.

- a) Idrottsföreningar med barn- och ungdomsverksamhet (7 – 18 år)
- b) Ungdomsföreningar med barn- och ungdomsverksamhet (7 – 18 år)
- c) Idrottsföreningar, korpen, organiserad vuxenverksamhet (minst tre av deltagare över 18 år)
- d) Övriga föreningar
- e) Privata, företag och föreningar från andra kommuner.

2.

För föreningar inom grupp a)-c) enligt ovan gäller:

Föreningar som bedriver verksamhet i idrottslokaler och deltar i seriespel under vintersäsongen prioriteras före föreningar som ej deltar i seriespel alternativt bedriver utpräglad sommaridrott (exempelvis fotboll).

3.

Vid tidfördelning tas också hänsyn till den sökande föreningens antal redovisade sammankomster under föregående verksamhetsår, verksamhetens art och lokalbehov, antalet utövare i respektive tränings/motionsgrupp. Tider före klockan 20.00 bör prioriteras till barn och ungdomsverksamhet.

4.

Matcher/tävlingsarrangemang skall i möjligaste mån förläggas till föreningens egen träningstid eller lördagar och söndagar, vilket kan innebära att dessa arrangemang bryter andra träningsabonnemang på lördagar och söndagar. Kultur och fritid kan också ge tillstånd till arrangemang av speciell art såsom t.ex.

- större kulturarrangemang eller andra allmänna arrangemang
- idrottsarrangemang som av riksförbund/distriktsförbund etc. fastställts till viss tid.
- Vuxna prioriteras efter serietillhörighet, barn/ungdomar efter ålder.
- Kultur och fritid har alltid beslutsrätt gällande fördelning av arrangemang, tävlingar och matchbokningar

Särskilda bestämmelser fördelning av tider på Lågedammsbadet

Badets och skolans verksamheter är prioriterade och förläggs innan övrig fördelning görs enligt fördelningsprincipen beskriven ovan.

Avgiftsklasser:

Föreningsavgift ungdom

- Bidragsberättigad förening med verksamhet för barn/ungdomar upp till 18 år.
- Bidragsberättigad handikappförening med verksamhet upp till 25 år

Föreningsavgift vuxen

- Bidragsberättigad förening med verksamhet för vuxna över 18 år. Blandad grupp med vuxna och barn räknas under denna kategori (deltagare över 18 år).

Föreningsavgift match/tävling

- Bidragsberättigad förening som arrangerar en tävling eller match där man tar betalt inträde för åskådare.

Pensionärsavgift

- Bidragsberättigad förening med verksamhet riktad till pensionärer.

Privatavgift

- Avgift för privatpersoner.

Företagsavgift

- Avgift för företag.

Nollavgift

- Kostnadsfria lokaler. Kan exempelvis ges vid barn och ungdomsarrangemang eller liknande där kultur och fritid är medarrangör.